



## משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

# מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית

עמוד 1, מתוך 133 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים



גרסה: 7.01 (עודכן ידנית: 11.04.2024)



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

י"ד סיון תשפ"ד  
20 יוני 2024

## מודעת פרסום

משרד הרווחה והביטחון החברתי פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

| מספר מכרז | שם המכרז                                                                                                                              | תוקף ההצעה               |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1011/2024 | מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית | בתוקף עד ליום 20/11/2024 |

1. תחילת מתן השירות תהיה עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.
3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
4. השתתפות במכרז מותנית בעמידה בתנאים המוקדמים, המופיעים בתקנה 6 [לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993](#).
5. השתתפות במכרז מותנית בעמידה בתנאי הסף הבאים:
  - 5.1. הגשת ערבות הצעה בסך 7,500 ₪ (שבעת אלפים וחמש מאות ₪ לכל אשכול עבורו מוגשת ההצעה);
  - 5.2. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין;
  - 5.3. רישיון מהמפקח על התעבורה שהינו מורשה להסיע בשכר על פי תקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ורישיון מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985;
  - 5.4. ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי הסעות, בהיקף כספי של לפחות 200,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה;
  - 5.5. ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי הסעות מלוות, עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, בהיקף של לפחות 24 הסעות מלוות בכל שנה.
6. ניתן לעיין בנוסח המלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי בכתובת: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il), מובהר כי האמור בנוסח המלא יגבר על נוסח המודעה.
- יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
7. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי.
8. המועד הראשון להגשת ההצעה הוא יום ה', ה-01/08/2024 בשעה 12:00.
9. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-22/08/2024 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, **ההגשה תתבצע באופן מקוון**.

עמוד 2, מתוך 133 עמודים





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

10. מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 9446724 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה), עד למועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי הצעה שלא תוגש עבורה ערבות כנדרש תיפסל, מובהר כי ניתן להגיש העתק של ערבות ההצעה לבדיקת המשרד עד ליום ה', ה-15/08/2024, בשעה 12:00.
11. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
12. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באמצעות מערכת הגשת ההצעות הדיגיטלית כמפורט במסמכי המכרז.
13. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים עד ליום ה', ה-11/07/2024, בשעה 12:00.
14. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-01/08/2024.



**תוכן עניינים**

|           |                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>2</b>  | <b>מודעת פרסום</b>                               |
| <b>4</b>  | <b>תוכן עניינים</b>                              |
| <b>6</b>  | <b>1. כללי</b>                                   |
| 6         | 1.1 ריכוז של תאריכים                             |
| 6         | 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים                 |
| 8         | 1.3 הגדרות                                       |
| 9         | 1.4 תקופת ההתקשרות                               |
| 10        | 1.5 התארגנות למתן השירותים                       |
| <b>12</b> | <b>2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם</b>     |
| 12        | 2.1 כללי                                         |
| 12        | 2.2 היקף, מקום ושעות מתן השירות                  |
| 13        | 2.3 אוכלוסיית היעד                               |
| 13        | 2.4 מהות השירות                                  |
| 22        | 2.5 דרישות כח אדם                                |
| <b>26</b> | <b>3. תנאי-סף</b>                                |
| 26        | 3.1 תנאי סף כלליים                               |
| 28        | 3.2 תנאי סף ספציפיים                             |
| 30        | 3.3 דרישות נוספות                                |
| <b>33</b> | <b>4. בדיקת ההצעות והערכתן</b>                   |
| 33        | 4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף                   |
| 33        | 4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה                 |
| 41        | 4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות                  |
| 42        | 4.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה |
| <b>45</b> | <b>5. שונות</b>                                  |
| 45        | 5.1 קבלת עדכונים                                 |
| 45        | 5.2 שאלות הבהרה והערות                           |
| 46        | 5.3 הגשת ההצעה                                   |
| 50        | 5.4 חתימה על מסמכי המכרז                         |
| 50        | 5.5 תוקף ההצעה                                   |
| 50        | 5.6 לענין עידוד נשים בעסקים                      |



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

|    |                                 |      |
|----|---------------------------------|------|
| 51 | חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו | 5.7  |
| 52 | ערבות ביצוע                     | 5.8  |
| 53 | זכויותיו של המשרד               | 5.9  |
| 55 | הארכת מועדים                    | 5.10 |
| 56 | בעלות על המכרז ועל ההצעה        | 5.11 |
| 56 | פרסום ההתקשרות                  | 5.12 |
| 57 | סמכות השיפוט                    | 5.13 |

**6. עלות**

**7. נספחים**

|     |                                                                                    |           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 60  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים                                         |           |
| 60  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים                                       |           |
| 60  | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא בהתאם לתנאי הסף, אמות המידה ודרישות המכרז      |           |
| 62  | פרטי המציע                                                                         | נספח א'   |
| 65  | האשכולות הכלולים בהצעה                                                             | נספח ב'   |
| 66  | פורמט דיווח בדבר ביצוע הסעה – דוגמה בלבד                                           | נספח ב'1  |
| 67  | פורמט דיווח חודשי בדבר ביצוע הסעות – דוגמה בלבד                                    | נספח ב'2  |
| 69  | כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד                                                        | נספח ג'   |
| 70  | הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים                               | נספח ד'   |
| 72  | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות                       | נספח ה'   |
| 74  | גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת                                        | נספח ו'   |
| 75  | התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין                                      | נספח ז'   |
| 76  | התחייבות לעמידה בדרישות השירות, כלי הרכב והצוות המוצע                              | נספח ח'   |
| 78  | ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות         | נספח ט'   |
| 88  | אישור רואה-חשבון על היקף כספי של אספקת שירותי הסעות                                | נספח י'1  |
| 89  | אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים                                                   | נספח י'2  |
| 90  | תכנית עבודה מוצעת למתן השירותים במסגרת מכרז זה                                     | נספח יא'  |
| 94  | חלקים חסויים בהצעה                                                                 | נספח יב'  |
| 95  | אישור עסק בשליטת אשה                                                               | נספח יג'  |
| 97  | הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה                                      | נספח יד'  |
| 98  | הצעת מחיר                                                                          | נספח טו'  |
| 100 | נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז                                                      | נספח טז'  |
| 101 | הסכם התקשרות                                                                       | נספח יז'  |
| 121 | שמירת סודיות                                                                       | נספח יז'1 |
| 123 | נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק                                     | נספח יז'2 |
| 125 | הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות                                              | נספח יז'3 |
| 126 | תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד                                            | נספח יז'4 |
| 128 | נספח הצמדה                                                                         | נספח יז'5 |
| 129 | התחייבות להארכת התקשרות                                                            | נספח יז'6 |
| 130 | טופס הודעת זכיה לזוכים במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד                      | נספח יז'7 |
|     | הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי המשרד | נספח יח'  |

133





## 1. כללי

### 1.1. ריכוז של תאריכים

| תאריך                                                        | פעילות                                               |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| עד ליום ה', ה-11/07/2024, בשעה 12:00                         | המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה                      |
| עד ליום ה', ה-01/08/2024                                     | המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה                     |
| יום ה', ה-01/08/2024 בשעה 12:00                              | המועד הראשון להגשת ההצעות                            |
| עד ליום ה', ה-15/08/2024, בשעה 12:00                         | המועד האחרון להעברת העתק של ערבות ההצעה לבדיקת המשרד |
| עד ליום ה', ה-22/08/2024 בשעה 12:00                          | המועד האחרון להגשת הצעות                             |
| 7,500 ₪ (שבעת אלפים וחמש מאות ₪)<br>בתוקף עד ליום 20/11/2024 | מועד תוקף וסכום ערבות הצעה                           |

### 1.2. תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1. משרד הרווחה והביטחון החברתי, רשות חסות הנוער, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.
- 1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר עד **שלושה גופים**, ציבוריים או פרטיים, לצורך מתן שירותי הסעות וליווי להסעות, כמפורט בסעיף 2 למכרז, עבור בני נוער, נערים ונערות, המצויים בטיפול רשות חסות הנוער, הזקוקים, לפי קביעת רשות חסות הנוער, להסעה עם ליווי מתחנות משטרה, בתי מעצר או מקומות אחרים כפי שאלה יוגדרו בזמן אמת, בחזרה אל מסגרות הנמצאות בפיקוח הרשות. במקרים חריגים בהן תידרש הסעה ליעדים נוספים או מיעדים נוספים בחזרה למסגרות, הכל יהיה בכפוף לאישור הרשות. כמו כן המשרד משאיר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי להגדיר יעדי ביניים להורדה לצורך ביצוע שירותי ההסעות והליווי באופן שייתכן שיופעל יותר מספק אחד לצורך אספקת שירותי הסעה וליווי במועד אחד.
- 1.2.3. השירותים יסופקו בפריסה ארצית במחוזות כהגדרתם בסעיף 1.3 למכרז, בחלוקה לאשכולות וכמפורט להלן:



| סימון | השירות המבוקש               | מחוז           | מספר מסגרות<br>במחוז |
|-------|-----------------------------|----------------|----------------------|
| א'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | חיפה והצפון    | 16                   |
| ב'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | תל-אביב והמרכז | 11                   |
|       |                             | ירושלים        | 14                   |
| ג'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | הדרום          | 5                    |

1.2.4 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.6 על המציע לציין בנספח ב' למכרז איזה/אילו אשכול/ות כלול/ים בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה לאספקת השירותים בכל אחד משלושת האשכולות הכלולים במכרז, כולם או חלקם. עוד מובהר כי המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהאשכולות הכלולים בהצעתו. יודגש כי אין חובה כי מקום מושבו של המציע ימוקם במחוז נושא הצעתו בכפוף לאמור בסעיף 6.4 למכרז.

1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.8 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אך ורק לצורך העמדת רכב המותאם למרותקים לכסאות גלגלים כאמור בסעיף 2.4.5.7 למכרז. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

1.2.9 ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 1.2.10. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.11. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.12. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. **הגדרות**

| המונח                                   | הגדרה                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "אדם עם מוגבלות",<br>"אנשים עם מוגבלות" | אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;            |
| "ההסכם"                                 | הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח יז' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;                                 |
| "הרשות"                                 | רשות חסות הנוער;                                                                                                                                          |
| "המכרז"                                 | פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;         |
| "המשרד"                                 | משרד הרווחה והביטחון החברתי;                                                                                                                              |
| "הספק"                                  | המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;                                                                                                            |
| "הסעה מוזמנת"                           | הסעה המוזמנת עד 24 שעות לפני מועד ההסעה, שבה הרכב, לרבות הנהג והמלווה, שוהים עם החניך לכל אורך ההסעה, לרבות נסיעה לכיוון אחד, זמן המתנה ונסיעה ליעד נוסף; |
| "זכות הברירה"                           | אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 למכרז;                             |
| "חוק למניעת העסקה של עברייני מין"       | חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;                                                                                             |





| המונח                 | הגדרה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "חניך", "חניכים"      | בני נוער, נערים ונערות, המצויים בטיפול רשות חסות הנוער, הזקוקים, לפי קביעת רשות חסות הנוער, להסעה עם ליווי מתחנות משטרה, בתי מעצר או מקומות אחרים כפי שאלה יוגדרו בזמן אמת, בחזרה אל מסגרות הנמצאות בפיקוח הרשות. במקרים חריגים בהן תידרש הסעה ליעדים נוספים או מיעדים נוספים בחזרה למסגרות, הכל יהיה בכפוף לאישור הרשות; |
| "כלי רכב"             | כלי רכב, המיועדים להסעה של ארבעה אנשים לפחות, מלבד הנהג, אשר המציע נדרש להעמיד לטובת אספקת השירותים במכרז והעומדים בכל דרישות מכרז זה, כמפורט בסעיף 2.4.5 למכרז;                                                                                                                                                          |
| "מחוז הדרום"          | מקריית-גת ועד אילת;                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| "מחוז חיפה והצפון"    | מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| "מחוז ירושלים"        | בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד;                                                                                                                                                                                                          |
| "מחוז תל אביב והמרכז" | מאליכין בצפון – עד קו מ"א נחל שורק, בני ע"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק;                                                                                                                                                                                                                       |
| "מציע"                | תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| "נהלי והנחיות הרשות"  | נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| "נותן-שירות"          | גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| "תחנות יציאה"         | אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;                                                                                                                                                                                                        |

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 1.4.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.3. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

1.5. **התארגנות למתן השירותים**

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת כלי רכב מתאימים, גיוס כח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד העבודה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד העבודה לכתובת המייל: [mateh.shiluv@labor.gov.il](mailto:mateh.shiluv@labor.gov.il) בצירוף נספח התצהיר (נספח ה') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד העבודה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.
- 1.5.4. המציע הזוכה יידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה ובנספחיו כתנאי





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

לחתימה על ההסכם, מובהר כי המשרד לא יחתום על הסכם עם המציע הזוכה עד שיתברר לו כי המציע הזוכה אכן עומד בכל הדרישות, בירור כאמור יבוצע על ידי המשרד באמצעות נספח יז'7, הנספח יאושר על ידי נציג פיקוח מטעם המשרד ויהיה תנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם, על המציע הזוכה להעביר לרשות המשרד את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי נספח זה ומסמכי המכרז מיד עם ההודעה על הזכייה.

1.5.5. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על שלושה חודשים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף ומנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.7. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, עילה למימוש ערבות ההצעה שצירף הספק להצעתו. מובהר כי ועדת המכרזים לא תקבל החלטה בדבר מימוש ערבות, אלא לאחר שנתנה הזדמנות בת שבעה ימים למציע להשמיע טענותיו בעל פה או בכתב. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר כשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.9.12 למכרז.



2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

2.1. כללי

- 2.1.1. משרד הרווחה והביטחון החברתי, רשות חסות הנוער, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.
- 2.1.2. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות הרשות המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנות מעת לעת.
- 2.1.3. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2.2. היקף, מקום ושעות מתן השירות

- 2.2.1. השירותים יסופקו בפריסה ארצית במחוזות כהגדרתם בסעיף 1.3 למכרז, בחלוקה לאשכולות וכמפורט להלן:

| סימון | השירות המבוקש               | מחוז           | מספר מסגרות במחוז |
|-------|-----------------------------|----------------|-------------------|
| א'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | חיפה והצפון    | 16                |
| ב'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | תל-אביב והמרכז | 11                |
| ב'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | ירושלים        | 14                |
| ג'    | שירותי הסעות + ליווי להסעות | הדרום          | 5                 |

- 2.2.2. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 2.2.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.





2.2.4. יובהר כי השירותים שיסופקו לפי מכרז זה יסווגו למחוזות לפי נקודת האיסוף של ההסעה ולא לפי נקודת ההורדה. כך לדוגמה, כאשר נדרשת הסעה מתל-אביב למחוז הדרום ונקודת האיסוף לתחילת ההסעה נמצאת בתל-אביב, ההסעה תתבצע ע"י הספק שנבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה במחוז ת"א והמרכז. בכל מקרה מובהר כי ההחלטה אודות הספק שייבחר לבצע את שירות ההסעה בכל פעם היא של המשרד לפי שיקול דעתו בלבד, וכי המשרד משאיר לשיקול דעתו את האפשרות לבחור בספק לצורך אספקת השירותים שלא בהתאם לחלוקת המחוזות כאמור לעיל.

2.2.5. השירותים יסופקו בשעות הפעילות בהתאם לחלוקה שלהלן:

2.2.5.1. שירות יום: שירותי הסעות משעה 06:00 ועד 21:00 בימים א'-ה' כולל חול המועד. בימי ו' / ערבי חג, שעות הפעילות תהיינה בין השעות 06:00 ועד שעה לפני כניסת השבת או החג.

2.2.5.2. שירות לילה: שירותי הסעות משעה 21:00 ועד 06:00 בימים א'-ה'.

2.2.5.3. שירות שבתות, חגים ומועדים: שירותי הסעות החל משעה לפני כניסת השבת או החג ועד למוצאי השבת או החג.

2.2.6. בכל שעות הפעילות, 24 שעות ביממה, 364 ימים בשנה, יהיה הספק זמין לאספקת השירותים באיכות הנדרשת. תנאי התשלום עבור שירותי לילה וכן הסעות בשבתות, חגים ומועדים מפורטים בסעיף 6.4.2 למכרז.

## 2.3. אוכלוסיית היעד

בני נוער, נערים ונערות, המצויים בטיפול רשות חסות הנוער, הזקוקים, לפי קביעת רשות חסות הנוער, להסעה עם ליווי מתחנות משטרה, בתי מעצר או מקומות אחרים כפי שאלה יוגדרו בזמן אמת, בחזרה אל מסגרות הנמצאות בפיקוח הרשות. במקרים חריגים בהן תידרש הסעה ליעדים נוספים או מיעדים נוספים בחזרה למסגרות, הכל יהיה בכפוף לאישור הרשות.

## 2.4. מהות השירות

### 2.4.1. הזמנת הסעות וכללי

2.4.1.1. הספק ידאג להסעות בכלי רכב המותאמים להסעות חניכים כמפורט להלן.

2.4.1.2. כל ההסעות יהיו במתכונת של הסעה מוזמנת כהגדרתה במכרז.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 2.4.1.3. ההסעות יבוצעו עפ"י ההוראות, הצרכים ושיקול הדעת הבלעדיים של הנהלת הרשות.
- 2.4.1.4. הזמנת נסיעה תיעשה באמצעות אחת משלוש הדרכים הבאות:
- 2.4.1.4.1. שיחת טלפון לקו הייעודי שיקצה הספק הזוכה;
- 2.4.1.4.2. משלוח דואר אלקטרוני לתיבת דוא"ל ייעודית שתוגדר על ידי הספק הזוכה;
- 2.4.1.4.3. ספק זוכה שמפעיל מערכת ממוחשבת אינטרנטית להזמנת נסיעות מחוייב להעמידה לרשות המזמין, והזמנת הנסיעה תיעשה באמצעותה במידת הצורך.
- 2.4.1.5. לאחר קליטת פרטי הנסיעה המבוקשת באמצעות תיבת הדואר האלקטרוני או באמצעות המערכת הממוחשבת ועיבודם על ידי נציג המוקד (כמפורט להלן בסעיף 2.4.9), ישלח לנציג המזמין דוא"ל ובו אישור פרטי ההזמנה. הדוא"ל ישלח בהקדם האפשרי ולכל המאוחר בתוך 60 דקות ממועד קבלת ההזמנה ויצויינו בו כל הפרטים הרלוונטים לנסיעה, לרבות פרטי הנהג שיבצע את הנסיעה (שמו המלא, מספר טלפון נייד מספר רכב הסעה ותיאורו) ושם המלווה.
- 2.4.1.6. כל הזמנה שבוצעה באמצעות שיחה למרכז השירות, תחוייב בתייעוד לאחר מכן. בתום השיחה, ישלח נציג השירות לנציג המזמין דוא"ל ובו סיכום פרטי הנסיעה.
- 2.4.1.7. בהתאם לדרישת המזמין, יידרש הספק הזוכה לעדכן את נציג המזמין בעלות הנסיעה (ע"פ הצעת המחיר הזוכה). למען הסר הספק מובהר כי בכל מקרה, התמורה תשולם לפי ביצוע בפועל.
- 2.4.1.8. מרגע הזמנת הסעה על ידי המשרד, זמן ההמתנה המקסימלי עד לאיסוף החניך יהיה **שעתיים** לכל היותר. במקרים בהם מוזמנת הסעה המצריכה איסוף מאילת - זמן ההמתנה המקסימלי עד לאיסוף החניך יהיה **שלוש שעות** לכל היותר.
- 2.4.1.9. הספק יידרש לספק את שירותי ההסעה עבור מלווה/ים של החניך לפי דרישת המשרד (הספק יאסוף את המלווה מביתו) ולא תשולם על כך כל תמורה נוספת. מובהר כי חל איסור להעלות אדם נוסף לרכב בעת





ההסעה, מלבד החניך. כל אדם נוסף שקשור לכאורה לחניך יצטרך לקבל אישור מהרשות להיכנס להסעה שהוזמנה.

2.4.1.10. הספק מחויב לספק את כל שירותי ההסעות בכל מחוזות השירות שבהם זכה. סירוב הספק לבצע את הנסיעה, מכל סיבה שהיא, לרבות בשל אי יכולת לבצע את הנסיעה הנדרשת או ביטול נסיעה לאחר אישור הזמנתה ולפני ביצועה, שלא בהתאם לתנאי המכרז, יאפשר למזמין לחייב את הספק הזוכה בתשלום פיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 28 להסכם ההתקשרות.

2.4.1.11. הספק מחויב לספק את כמות כלי הרכב המוזמנת במקום ובזמן הנדרש.

2.4.1.12. הספק מחויב להתייבב במקומות האיסוף, בזמן, עם כלי רכב תקינים, נקיים וכשירים לביצוע ההסעות, ע"פ האמור בסעיף 2.4.2 וע"פ הוראות המשרד.

2.4.1.13. הספק מחויב כי במקרה של תקלה ברכב המשמש למתן שירותי הסעה, ידאג להפעיל רכב חלופי מתאים כאמור בסעיף 2.4.4, אשר יעמוד בכל דרישות המינימום המחייבות כאמור בנספח ח'.

2.4.1.14. הספק מחויב לדווח לרשות חסות הנוער הן באופן טלפוני והן בכתב (בדוא"ל), על כל שיבוש ו/או סטייה ממסלול הנסיעה ו/או תקלה וכו' בביצוע הסעה מכל סיבה שהיא. הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה.

2.4.1.15. מסלול הנסיעה יהיה על פי הנחיות המזמין וכל סטייה מהמסלול תהא אך ורק באישור המזמין.

2.4.1.16. במקרה של התפרעות או התנהגות אלימה של החניך במהלך הנסיעה, הנהג יעצור בצד הכביש באופן שאינו מסכן את הנוסעים ברכב, ויזמין משטרה. הספק יהיה מחויב לדווח על האירוע באופן מידי לנציג הרשות.

## 2.4.2. הכנות לקראת הנסיעה

2.4.2.1. הנהג יישא עימו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי דין, לרבות רישיון נהיגה, רישיון רכב וביטוח בתוקף.

2.4.2.2. לנהג יהיה אמצעי ליצירת קשר.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 2.4.2.3 לפני כל תחילת נסיעה ובסיומה, הנהג יבצע בדיקה בטחונות של כלי הרכב, על מנת לוודא שאין חפצים חשודים, חדים או כל דבר שעשוי להוות סכנה.
- 2.4.2.4 לפני כל תחילת נסיעה יודא הנהג כי הרכב תקין, נקי וערוך לקליטת הנוסעים.
- 2.4.2.5 לפני הנסיעה יודא הנהג כי מערכת נעילת ילדים הופעלה כך שפתיחת הדלתות בזמן הנסיעה לא תתאפשרנה מתוך הקבינה אלא רק בפתיחה מבחוץ.
- 2.4.2.6 באחריות נהג ההסעה להתכונן לנסיעה, להכיר את כל פרטי מסלול הנסיעה מראש, לרבות דרישות נוספות מטעם המזמין.
- 2.4.2.7 הספק הזוכה יודא כי לנהג ולמוקד יש את כל המידע והאמצעים הדרושים לפעולה מיידית ויעילה במצב של אירוע חריג מכל סוג שהוא, לרבות אירוע המצריך התערבות של כוחות הביטחון, מד"א וכדומה.

2.4.3 מהלך הנסיעה

- 2.4.3.1 בכל סוגי הנסיעות, הנהג יגיע לנקודת המוצא שהוגדרה 5 דקות לפחות לפני שעת היציאה המיועדת, כשהוא בקיא בכל פרטי הנסיעה.
- 2.4.3.2 במקרה של צפי לאיחור, נהג ההסעה או המוקד ייצרו קשר עם נציג המזמין ויעדכנו אותם בדבר האיחור הצפוי ומשכו.
- 2.4.3.3 עם הגעת הנהג לנקודת המוצא ונקודת היעד, נהג ההסעה ידווח בפעולה ידנית יזומה או על ידי דיווח אוטומטי, באמצעות מכשיר GPS, אודות מיקום הרכב.
- 2.4.3.4 החניך והמלווה יישבו מאחור.
- 2.4.3.5 הנהג יבצע את תכנית הנסיעה במלואה כפי שהוזמנה על ידי המזמין, ובהתאם להנחיות המזמין במהלך הנסיעה.
- 2.4.3.6 הנהג ינהג בהתאם לכללי הדרך וחוקי מדינת ישראל.
- 2.4.3.7 חל איסור על הנהג ועל הנוסעים לעשן ברכב.
- 2.4.3.8 חל איסור על נהג ההסעה לשוחח בטלפון הנייד בזמן הנסיעה, למעט שיחות קצרות לצרכי עבודה שיהיו באמצעות הדיבורית.







מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

2.4.3.9. הנהג ינהג באדיבות ובכבוד כלפי הנוסעים ויענה לבקשתם בדבר הדלקה או כיבוי מזגן, רדיו וכדומה.

2.4.3.10. בכל מקרה של תקלה מכל סוג שהוא מחויב הנהג לעדכן מיידית את המוקד ואת נציג המזמין, כך שתתאפשר הפעלת תכנית הסעה חלופית, בהקדם האפשרי, בהתאם למתווה המפורט להלן בסעיף 2.4.4.

2.4.3.11. נציג המזמין נדרש לאשר את ביצוע ההסעה בנקודות המוצא והיעד. אישור נציג המזמין יכול שיתבצע באמצעות חתימתו, בתחילת הנסיעה ובסיום הנסיעה, על טופס מודפס שינפיק הספק הזוכה ובו יכללו פרטי הנסיעה (תאריך, מסלול הנסיעה, נקודת מוצא ויעד), או באמצעות חתימות דיגיטליות במערכת ממוחשבת של הספק הזוכה, ככל שזו קיימת.

2.4.3.12. בסיום כל נסיעה ינפיק הספק דוח GPS דיגיטלי הכולל את כל נתוני הנסיעה. דוח זה יישלח בפורמט דיגיטלי למערכות המחשוב של המזמין, בצירוף חתימות המזמין ויצורף לחשבונית ויושווה להזמנת העבודה שהוצאה על ידי המזמין. המזמין רשאי להורות לספק להעביר לידידיו את הדוח בכל דרך אחרת.

2.4.4. **נוהל הפעלה במקרה של תקלה ברכב ההסעה**

2.4.4.1. במקרה של תקלה ברכב, תתוקן התקלה או יוחלף הרכב ברכב תקין בזמן שלא יעלה על שעתיים (120 דקות) מרגע הדיווח על ידי הנהג או על ידי נציג המזמין למוקד או לאיש הקשר של הספק הזוכה.

2.4.4.2. למען הסר ספק מובהר כי הספק הזוכה לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי עבור הזמן שחלף מאז שאירעה התקלה ועד לתיקונה או עד להחלפת כלי הרכב ברכב אחר. במקרה שייגרם למזמין עיכוב שאינו סביר, הוא רשאי למסור את הנסיעה לספק או ספקים אחרים, לרבות לכשיר השני באשכול, ולהשית את התשלום העודף על הספק הזוכה, בהתאם להוראות המכרז.





## 2.4.5. כלי הרכב

2.4.5.1. המציע יעמיד לטובת השירותים מצבת כלי רכב של 2 רכבים לפחות בכל

מחוז בו זכה לאספקת השירותים. כלי הרכב יותאמו לצורך אספקת השירותים במכרז כאמור להלן:

2.4.5.1.1. לכל כלי רכב פוליסת ביטוח ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק.

2.4.5.1.2. גילו של כל רכב לא יעלה על 8 שנים, כאשר גילו של כל רכב נמדד לפי שנת העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב.

2.4.5.1.3. אף לא אחד מכלי הרכב הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות עקב כשל טכני.

2.4.5.2. בכל כלי הרכב יותקן מכשיר איכון GPS שיאפשר למזמין לעקוב אחר מרחק הנסיעה שעובר כלי הרכב ומשך הזמן. למזמין תתאפשר צפייה במערכת זו, על פי דרישתו, בהתאמה להזמנות שביצע.

2.4.5.3. הספק מתחייב כי כלי הרכב אשר באמצעותם יבוצעו ההסעות יהיו מצוידים במזגן תקין / מערכת חימום תקינה שיופעלו בעת שיידרשו לכך. בנוסף לכך, יהיו מצוידים בערכת מילוט ובכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לכלי רכב המשמשים להסעות נוסעים, לרבות ערכת חילוץ, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי אש תקינים וארגזי עזרה ראשונה, הכול כמפורט בתקנות התעבורה, כפי שתהיינה בתוקף, מעת לעת.

2.4.5.4. כל הרכבים יעמדו בכל דרישות הרישוי לרבות הוראות חוק אויר נקי, התשס"ח-2008 ותקנות אויר נקי (זיהום אוויר מכלי רכב), התשע"ב-2012.

2.4.5.5. התאמת כלי הרכב לצרכי המכרז:

2.4.5.5.1. בכל כלי רכב ימצא טלפון נייד עם שיחות נכנסות ויוצאות, על מנת לקיים קשר רצוף עם המשרד.

2.4.5.5.2. בכל כלי רכב תותקן מערכת לנעילת דלתות וחלונות (עם שליטה מרכזית של הנהג), שלא תאפשר את פתיחת הדלתות ו/או החלונות ע"י המוסעים ברכב, אלא ע"י הנהג





או המלווה בלבד. בנוסף, לרכבים תהיה מנגנון נעילת ילדים כך שלא ניתן יהיה לפתוח את הדלתות בשום מצב מתוך הקבינה האחורית של הרכב.

2.4.5.5.3 הכניסה לרכב תתאפשר מצד אחד של הרכב בלבד.

2.4.5.6 בדיקות בטיחות ועמידה בחוקי משרד התחבורה:

2.4.5.6.1 בכל כלי הרכב תבוצענה בדיקות תקינות ובטיחות, על פי החוקים והתקנות הנוגעים לעניין. הבדיקות יתועדו על ידי קצין הבטיחות מטעמו של הזוכה, הכל בהתאם להנחיות משרד התחבורה.

2.4.5.6.2 בכל כלי הרכב יבוצע טיפול תקופתי ותיקונים כנדרש על פי כל חוק. על הזוכה חלה האחריות המלאה לבצע מעקב תקלות וכן האחריות לתיקון.

2.4.5.6.3 טיפול ותחזוקה כלי הרכב תיעשה בהתאם לדרישות הדין ולהוראות משרד התחבורה. למזמין הסמכות לדרוש לעיין בתיק הרכב של כל הרכבים המופעלים על ידי הספק הזוכה.

2.4.5.6.4 במקרים מיוחדים, יערוך המשרד בדיקת בטיחות לכלי הרכב באמצעות גורם חיצוני.

2.4.5.6.5 כל כלי הרכב יעמדו בכל החוקים, התקנות והבדיקות הנדרשים מכלי רכב המשמשים להסעת נוסעים.

2.4.5.7 רכב להסעת מרותקים לכסאות גלגלים:

2.4.5.7.1 הספק יעמיד לטובת השירותים רכב להסעת מרותקים לכסאות גלגלים (להלן "הרכב המותאם"), אשר יעשה בו שימוש בהתאם לדרישת המשרד. ברכב המותאם יהיו שני מקומות ישיבה נוספים לפחות, פרט לנהג, רמפה או מעלון, חגורת בטיחות מתאימה לכיסא גלגלים וכל ציוד נוסף המותאם להסעת בעלי כסאות גלגלים. מובהר כי לצורך עמידה בדרישות סעיף זה הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלן משנה.





2.4.5.7.2. מובהר כי סעיפים 2.4.5.2 עד 2.4.5.6 יחולו גם על הרכב המותאם.

#### 2.4.6. שירותי ליווי להסעות

2.4.6.1. בכל נסיעה כאמור בסעיף 2.4.1 לעיל יהיה נוכח מלווה, למעט במקרה של בקשה מפורשת ובכתב של המשרד.

2.4.6.2. הזמנת מלווה תיעשה באמצעות אחת משתי הדרכים הבאות:

2.4.6.2.1. שיחת טלפון לקו הייעודי שיקצה הספק הזוכה;

2.4.6.2.2. משלוח דואר אלקטרוני לתיבת דוא"ל ייעודית שתוגדר על ידי הספק הזוכה.

2.4.6.3. לאחר קליטת פרטי הנסיעה המבוקשת באמצעות תיבת הדואר האלקטרוני ועיבודם על ידי נציג המוקד (כמפורט להלן בסעיף 2.4.9), יישלח לנציג המזמין דוא"ל ובו אישור פרטי ההזמנה. הדוא"ל יישלח בהקדם האפשרי ולכל המאוחר בתוך 60 דקות ממועד קבלת ההזמנה ויצויינו בו כל הפרטים הרלוונטיים לליווי, לרבות פרטי המלווה שיבצע את הנסיעה (שמו המלא ומספר טלפון נייד).

2.4.6.4. כל הזמנה שבוצעה באמצעות שיחה למרכז השירות, תחויב בתיעוד לאחר מכן. בתום השיחה, יישלח נציג השירות לנציג המזמין דוא"ל ובו סיכום פרטי הליווי.

2.4.6.5. על הספק להזמין את נציגת הרשות או מי מטעמה לימי אוריינטציה למלווים לצורך הכרה והבנה של אוכלוסיית היעד בפרט ושל אופי השירותים הנדרשים בכלל. אין אישור לנהג או מלווה להתחיל לתת את השירות מבלי שעבר מפגש אוריינטציה בו יעוברו התכנים המצויינים בסעיף 2.4.7 לעיל.

2.4.6.6. מובהר כי בעת הסעת חניכים יש לצוות מלווה גבר ובהסעת חניכות לצוות מלווה אישה.

2.4.6.7. יובהר כי על המלווה להיות דובר השפה העברית.

2.4.6.8. המלווה יתנהל על פי נהלי השירות והנחיותיו אשר יתעדכנו מעת לעת.

2.4.6.9. שירותי הליווי ייעשו בהתאם להנחיות המשרד והרשות, ויכללו בין היתר פיקוח על התנהגות החניכים במידת הצורך.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

2.4.6.10. מרגע הזמנת ליווי על ידי המשרד, זמן ההמתנה המקסימלי עד להקצאת מלווה להסעה יהיה **שעתיים** לכל היותר.

2.4.6.11. מרגע איסוף החניך בהסעה, המלווה אחראי להתנהגות החניך וביטחונו, לרבות הקפדה כי החניך יחגור חגורת בטיחות, יתנהג בצורה הולמת ללא התפרעות או כל מצב שעשוי לסכן את עצמו, את יושבי הרכב או את הסביבה לאורך כל משך הליווי.

2.4.6.12. בעת הורדת החניך, יודא המלווה כי מנהל המסגרת / רכז המסגרת / מדריך תורן יקבל את החניך ויאשר את שעת הגעתו בכתב על גבי טופס בנוסח המצ"ב כנספח ב'1 למכרז. האמור יחול למעט במקרים שבהם נדרשת הורדה ביעד ביניים שאז יודא המלווה שהצטרף לחניך מיעד האיסוף הראשוני שהוא נכנס באופן בטיחותי לרכב שישמש לצורך הסעתו ליעד ההורדה הסופי. טפסי הדיווח בגינם נדרש תשלום יצורפו לחשבונית החודשית שיגיש הספק לצורך קבלת התשלום בגין אספקת השירותים.

2.4.7. **מפגש היכרות והיערכות**

2.4.7.1. טרם ביצוע הזמנות במסגרת המכרז, יתבצע מפגש היכרות והיערכות עם הספקים הזוכים.

2.4.7.2. במסגרת מפגש זה, נציגת הרשות תציג בפני הספק את מאפייני הרשות, פריסת המסגרות ומאפייניהן, מאפייני בני הנוער החוסים, שירותי ההסעות והליווי הנדרשים, אופן העבודה אל מול בני הנוער, שיטות עבודה מקובלות במשרד, התנהלות בעת מקרים ותגובות, דגשים מיוחדים ועוד.

2.4.7.3. בהתאם לדרישות המזמין, יידרש הספק הזוכה להציג בפגישה פרטים אודות החברה, מערך ההיסעים שהחברה מפעילה, מרכז שירות הלקוחות, מערכת ממוחשבת לניהול נסיעה, ככל שקיימת, נהגי ורכבי החברה ועוד.

2.4.8. **דוחות ודיווחים שוטפים**

2.4.8.1. על פי דרישת הרשות ימציא הספק דוחות שוטפים לגבי השירותים הניתנים על ידו, במדיה מגנטית או בדוא"ל, וזאת תוך עשרה ימי עבודה





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

מרגע קבלת הדרישה. הדוחות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בהתאם לדרישה.

2.4.8.2. הדוחות יישלחו בפורמט דיווח שייקבע ע"י הרשות, עבור תקופת זמן שתוגדר ובתדירות שתיקבע על ידי הרשות.

2.4.8.3. הדוחות יהיו, בין היתר, בנושאים הבאים:

2.4.8.3.1. פירוט הנסיעות שבוצעו בתקופה שהוגדרה, תוך פירוט מאפייני הנסיעה: מזמין השירות, תאריך הנסיעה, סוג הרכב, עלות הנסיעה ועוד;

2.4.8.3.2. פירוט התקלות שאירעו בתקופה שהוגדרה, לרבות פירוט אופן הטיפול בהן, זמן הטיפול ועוד;

2.4.8.3.3. פירוט ביטולי נסיעות בתקופה שהוגדרה, לרבות פירוט סיבת הביטול.

2.4.9. **מוקד טלפוני לתיאום הסעות וליווי להסעות**

2.4.9.1. הספק יפעיל מוקד טלפוני מאויש לצורך תיאום שירותי ההסעות והליווי (להלן "המוקד"). מובהר כי ספק המספק את השירותים עבור מספר מחוזות יהיה רשאי להפעיל מוקד אחד עבור כל המחוזות בהם הוא מספק את השירותים.

2.4.9.2. כל ההסעות, לרבות שירותי הליווי להסעות, יוזמנו על ידי המשרד באמצעות המוקד.

2.4.9.3. המוקדנים במוקד יהיו רהוטים, מקצועיים ובקיאים בכל פרטי ההתקשרות.

2.4.9.4. המוקד יפעל במשך 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע, לרבות שבתות וחגים.

2.5. **דרישות כח אדם**

2.5.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.





2.5.2. בחירת כח האדם תיעשה לאחר בחירת הספק ובהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 2.5.4 להלן.

2.5.3. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה המשרד יהיה רשאי לממש את ערבות ההצעה שצירף הספק להצעתו, מובהר כי ועדת המכרזים לא תקבל החלטה בדבר מימוש ערבות, אלא לאחר שנתנה הזדמנות בת שבעה ימים למציע להשמיע טענותיו בעל פה או בכתב. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.9.12 למכרז.

2.5.4. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

#### 2.5.4.1. נהגים

##### על הספק להעמיד 4 נהגים עבור כל מחוז.

#### 2.5.4.1.1. כללי:

2.5.4.1.1.1. בהתאם לדרישת המזמין, יעביר הספק הזוכה מראש רשימה של נהגים, לאישור המזמין. המזמין רשאי לדרוש פרטים מזהים אודות הנהגים כדוגמת שם מלא, כתובת, מספר ת.ז. וכדומה. המזמין יאשר או ידחה את רשימת הנהגים, בהתאם לצרכיו, והוא רשאי לחייב את הספק הזוכה להחליף את הנהגים שלא אושרו בנהגים חדשים.

2.5.4.1.1.2. באחריות הזוכה לוודא כי נהג בכלי רכב אשר מבצע הסעת ילדים יהיה בעל רישיון להסעת ילדים, ללא כל עבר פלילי, בעל תעודת יושר ואישור לפי החוק





למניעת העסקת עברייני מין במוסדות  
מסוימים התשס"א-2001.

2.5.4.1.1.3. הנהגים מטעמו של הזוכה יועסקו בביצוע

ההסעות בהתאם לכל דין ויעמדו  
בדרישות קצין הבטיחות, לרבות תקנות  
התעבורה וחוק שעות עבודה ומנוחה,  
התשי"א-1951.

בכל מקרה של נסיעה המתמשכת מעבר  
לשעות העבודה המותרות על פי חוק  
שעות עבודה ומנוחה, באחריות הזוכה  
להבטיח זמינות נהגים מחליפים - והכל  
תוך שמירה על רציפות ואיכות מתן  
השירות למזמין.

2.5.4.1.1.4. על הנהג להקפיד על הופעה נקייה

ומסודרת (במדי החברה, ככל שישנם).

2.5.4.1.1.5. על הנהג לעמוד בכל ההנחיות

הרלוונטיות במועד הנסיעה שייקבעו על  
ידי רשות מוסמכת, כדוגמת הנחיית  
משרד הבריאות לעטיית מסיכה ו/או  
ביצוע בדיקה רפואית.

2.5.4.1.1.6. המזמין יהיה רשאי לשלוח לספק דרישה

בכתב לסיום מתן שירותיו של כל נהג  
המועסק על ידי הספק הזוכה בגין  
תלונות על התנהגות לא הולמת או  
חשדות בפלילים ו/או עבירות תנועה  
ובטיחות (לרבות נסיעה ברמזור אדום,  
חציית קו הפרדה, שימוש בטלפון בעת  
נהיגה, או היותו בלתי מתאים לעבודה  
עבור המזמין לפי שיקול דעתו של







המזמין), והספק יהיה חייב להחליפו  
בנהג או סדרן אחר.

2.5.4.1.2. **דרישות השכלה והכשרה:** כל נהג יהיה בעל רישיון תקף  
כנדרש בתקנות התעבורה ועל פי כל דין, ובעל תעודות  
המעידות כי עבר את הקורסים וההכשרות הנדרשות לפי  
כל דין.

2.5.4.1.3. **דרישות ניסיון:** כל נהג יהיה בעל ניסיון של שנה לפחות  
במתן שירותי הסעות.

#### 2.5.4.2. מלווים

על הספק להעמיד 4 מלווים עבור כל מחוז בהצעתו, מלבד מחוז  
דרום בו נדרש להעמיד 3 מלווים.  
מתוך המלווים הנ"ל, נדרשת מלווה אישה אחת.

2.5.4.2.1. **תיאור תפקיד:** מלווים את החניכים בעת ההסעות.  
2.5.4.2.2. **דרישות כלליות:** בגילאי 21 ומעלה. רצוי ניסיון בעבודה  
עם בני נוער (גילאי 12-18).  
2.5.4.2.3. המלווים יעברו הכשרה בת 2 ימי עבודה על ידי המשרד  
על מנת להכשירם לתפקיד.





### 3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.3 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

#### 3.1. תנאי סף כלליים

3.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על

המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2. על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק](#)

[עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ד'.

3.1.2.2. אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ,

כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחברים למערכות אלה.

3.1.2.3. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות





בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ולחוק שוויון זכויות

לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.

3.1.3. אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:

3.1.3.1. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו

שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע

לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על

ניהול תקין, תקף לשנת 2024.

3.1.3.2. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא

חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור

אגודה עותמאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי

העניין, על הגשת מסמכים.

3.1.4. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

3.1.4.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה

ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

3.1.4.2. כתב-הערבות יהיה על-סך 7,500 ₪ (ובמילים: שבעת אלפים וחמש

מאות ₪) לכל אשכול עבורו מוגשת ההצעה.

3.1.4.3. כתב הערבות יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והביטחון

החברתי, ויהיה בתוקף עד ליום 20/11/2024.

3.1.4.4. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

3.1.4.5. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח ג'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

3.1.4.6. הערבות תונפק על ידי גוף מורשה להנפקת ערבות על פי המפורט בהודעת

התכ"ם שמספרה ה.7.3.3.2.

3.1.4.7. מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת

המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה. הצעה, שלא יוגש עבורה

כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת

מעבר לאמור כאן.

3.1.4.8. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.

3.1.4.9. החלטה מקדמית (פרה רולינג) על תקפות הערבות הבנקאית:





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 3.1.4.9.1 מובהר כי אין לערוך כל שינוי בנוסח הערבות המצורף למכרז, לרבות שינוי המיטיב עם המשרד.
- 3.1.4.9.2 מציעים המעוניינים בכך, יהיו רשאים להעביר לבחינת המשרד את נוסח הערבות שבידם, במענה לדרישות סעיף 3.1.4, עד ליום ה', ה-15/08/2024, בשעה 12:00.
- 3.1.4.9.3 הנוסח יועבר כשהוא סרוק, בדואר אלקטרוני לכתובת [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 3.1.4.9.4 מציעים אשר יבחרו להגיש את נוסח הערבות כאמור יוכלו לקבל את חוות דעתו של המשרד לגבי התאמת הערבות הבנקאית לדרישות המכרז.
- 3.1.4.9.5 יובהר כי חוות דעתו של המשרד לא תחייב את המשרד לקבל את הערבות הבנקאית שתוגש לבסוף כחלק מהצעת המציע וכי הליך ההחלטה המקדמית מהווה ניסיון של המשרד לסייע בידי מציעים ולצמצם את פסילתם בשל פגמים בערבות.

3.2 **תנאי סף ספציפיים**

3.2.1 **עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

- 3.2.1.1 המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה והיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 3.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית





לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

3.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.1.4 להוכחת התחייבותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו התחייבות בנוסח המצורף בזאת כנספח ז' למכרז.

### 3.2.2 תעודות ורישיונות הנדרשים מהמציע

3.2.2.1 המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985.

3.2.2.2 המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו מהמפקח על התעבורה שהינו מורשה להסיע בשכר על פי תקנות התעבורה, התשכ"א-1961.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יציג רישיון להפעלת משרד להסעות ורישיון להסיע בשכר.**

### 3.2.3 ניסיון נדרש מהמציע

3.2.3.1 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי הסעות, בהיקף כספי של לפחות 200,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ט'. ההצהרה תיחתם על-ידי עורך-דין (לאימות)**





ועל-ידי רואה-חשבון (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רואה-חשבון בנוסח נספח י'1.

3.2.3.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי הסעות מלוות, עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, בהיקף של לפחות 24 הסעות מלוות בכל שנה. לעניין זה, "הסעה מלווה" – הסעה המתבצעת על ידי נהג ואדם נוסף המשמש כמלווה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ט'. ההצהרה תיחתם על-ידי עורך-דין.

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

### 3.3 דרישות נוספות

3.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח א') ממולא וחתום על ידו, מציע הסבור כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה עליו לציין זאת בסעיף 6 לנספח א'.

יודגש כי ככל שהספק יצהיר במסגרת המכרז, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

3.3.2. על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי בנוסח נספח ו'.

3.3.3. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח א'. מובהר כי על כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.3.4. **על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח יד', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 21 להסכם המצורף בנספח יז' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.**

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 21 להסכם המצורף בנספח יז', והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי אי הגשת אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לסעיפי הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח כשהוא ללא שינויים/מחיקות/עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט [באתר האינטרנט של ענבל](#) ו/או בתשובות הבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוח שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות הבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

3.3.5. **התחייבות המציע לאספקת השירותים, כלי הרכב והצוות המוצע:**

המציע יצרף להצעתו התחייבות להעמיד כלי רכב וכח אדם בהיקפים הנדרשים לצורך אספקת השירותים, כמפורט בסעיפים 2.4 ו-2.5 למכרז, בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, בנוסח המופיע בנספח ח' המצ"ב. מובהר כי אם ייבחר





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

המציע כזוכה במכרז, המשרד רשאי שלא לרכוש שירותים לפי המכרז עד להשלמת העמדת כלי הרכב וכח האדם כאמור לעיל.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.







## 4. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי איכות ההצעות (שלב ב') תיבדק עבור כל אשכול בנפרד.

### 4.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

### 4.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

4.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

4.2.2. המשרד רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **65 נקודות**.

מובהר כי במקרה שקבוצת המציעים הסופית עבור כל אשכול תקטן מ-2 מציעים ציון הסף יירד ל-**55 נקודות**.

4.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ט' ולצרף אישור רואה-חשבון בנוסח נספח י'1.

4.2.4. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2 למכרז.

4.2.5. הערכת התועלת שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):



| הגורם הנבדק | אמת המידה                                                                     | פירוט אמת המידה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ניקוד מירבי |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. המציע    | 1.1. ניסיון במתן שירותי הסעות                                                 | יבדק ניסיון המציע במתן שירותי הסעות, בהיקף כספי של לפחות 200,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסימום של 20 נקודות.<br><b>לצורך הוכחת הניסיון על המציע לפרט את רשימת הלקוחות שעבורם ניתן השירות הנ"ל בנוסח הנדרש בנספח ט' המצ"ב, וכן לצרף אישור ר"ח בנוסח נספח י' המצ"ב.</b>                                                                                                          | 20          |
|             | 1.2. ניסיון במתן שירותי ליווי להסעות מלוות                                    | יבדק ניסיון המציע במתן שירותי ליווי להסעות מלוות, עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, בהיקף של לפחות 24 הסעות מלוות בכל שנה במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) בה בוצעו לפחות 24 הסעות מלוות כאמור, יינתנו 4 נק' עד למקס' של 20 נק'.                                                                                                        | 20          |
|             | 1.3. ניסיון במתן שירותי הסעות עבור אנשים עם מוגבלות / עוברי חוק / נוער בסיכון | יבדק ניסיון המציע במתן שירותי הסעות עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 4 נק' עד למקסימום של 20 נקודות.<br><b>"שנת ניסיון" לענין זה: שנה שבה בוצעו ע"י המציע לפחות 24 הסעות כאמור.</b><br><b>לצורך הוכחת הניסיון על המציע לפרט את רשימת הלקוחות שעבורם ניתן השירות הנ"ל בנוסח הנדרש בנספח ט' המצ"ב.</b> | 20          |
|             | 1.4. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות                                            | 1.4.1. המלצות מטעם לקוחות קודמים (אשר אינם המשרד) של המציע יבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10          |



| הגורם הנבדק | אמת המידה                | פירוט אמת המידה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ניקוד מירבי |
|-------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|             |                          | <p>1.4.2. ניסיון קודם עם המשרד ייבדק בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.4 להלן.</p> <p>ככל שלמציע יש ניסיון קודם עם המשרד במהלך חמש השנים האחרונות, עליו לציין בטבלה המתאימה לכך בנספח ט' את כל הגורמים להם סיפק שירותים במשרד. יצוין כי המשרד יוכל לפנות גם לגורמים אחרים במשרד גם אם המציע לא ציינם בטבלה, אך יובהר כי ככל שהמציע לא יציין גורמים להם סיפק שירותים ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא לאתר את הגורמים מולם עבד המציע ולהתעלם מאמת מידה זו, או לפנות לגורמים כאמור, לפי שיקול דעתה, או אף לפסול את ההצעה במקרה בהם יעלה חשד להתנהלות בחוסר תום לב מצד המציע, ולאחר מתן זכות טיעון.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10          |
|             | 1.5. רציפות העסקת הנהגים | <p>תיבדק רציפות העסקת הנהגים שהועסקו על ידי המציע בתאריך 1.1.23 ובתאריך 1.1.22.</p> <p>ייבדק אחוז הנהגים שהועסקו עד לתאריך 31.12.2023 מתוך כלל הנהגים שהועסקו בתאריכים אלה.</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לרציפות הנהגים שנבדקו, ובהתאם לפירוט הבא:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>מציע ש-50% לפחות מהנהגים שהועסקו על ידו ב-1.1.23 הועסקו עד לתאריך 31.12.2023 יקבל 4 נקודות.</li> <li>מציע ש-70% לפחות מהנהגים שהועסקו על ידו ב-1.1.23 הועסקו עד לתאריך 31.12.2023 יקבל 6 נקודות.</li> <li>מציע ש-50% לפחות מהנהגים שהועסקו על ידו ב-1.1.22 הועסקו עד לתאריך 31.12.2023 יקבל 8 נקודות.</li> <li>מציע ש-70% לפחות מהנהגים שהועסקו על ידו ב-1.1.22 הועסקו עד לתאריך 31.12.2023 יקבל 10 נקודות.</li> </ul> <p>מובהר כי הניקוד בהתאם לאפשרויות לעיל אינו מצטבר. המציע יכול לקבל ניקוד לפי אפשרות אחת בלבד, הגבוהה מביניהן.</p> <p>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להצהיר על תקופת העסקתם של הנהגים כאמור בנספח ט', ולצרף אישור רואה חשבון המבקר של המציע בנוסח נספח י'2.</p> | 10          |





| הגורם הנבדק      | אמת המידה                        | פירוט אמת המידה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ניקוד מירבי |
|------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                  | 1.6. תכנית עבודה לביצוע השירותים | המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת למתן השירותים במסגרת מכרז זה. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 4.2.7 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח יא' המצורף בזה. הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 10 נקודות. | 10          |
| ניקוד כולל למציע |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100         |
| ניקוד כולל       |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100         |

- 4.2.6. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות
- 4.2.6.1. המשרד יבדוק המלצות ביחס למציע, הן המלצות שניתנו מטעם לקוחות קודמים של המציע (כמפורט בטבלאות הניסיון של המציע בנספח ט') והן ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע.
- 4.2.6.2. מנגנון הבדיקה של השביעות רצון על בסיס ניסיון של לקוחות שאינם המשרד מפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן, מנגנון בדיקת ניסיון קודם עם המשרד מפורט בסעיף 4.2.6.7 להלן.
- 4.2.6.3. מובהר כי ככל ולמציע יש רק שביעות רצון על בסיס ניסיון של לקוחות שאינם המשרד (סעיף 4.2.6.6) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "ניסיון קודם עם המשרד" לא תיכלל במסגרת שיקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 90 נקודות אשר יחושבו כ- 100 נקודות.
- 4.2.6.4. מובהר כי ככל ולמציע יש רק ניסיון קודם עם המשרד (סעיף 4.2.6.7) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "שביעות רצון על בסיס ניסיון של לקוחות שאינם המשרד" לא תיכלל במסגרת שיקלול





הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 90 נקודות אשר יחושבו כ- 100 נקודות.

4.2.6.5. למציע אשר יש לו גם שביעות רצון על בסיס ניסיון של לקוחות שאינם המשרד וגם ניסיון קודם עם המשרד, ייבחנו שני הסעיפים (4.2.6.6 ו- 4.2.6.7) וציון המקסימום עבורו יהיה 100 נקודות.

#### 4.2.6.6. שביעות רצון על בסיס ניסיון של לקוחות שאינם המשרד (10 נקודות)

4.2.6.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לעד שלושה אנשי קשר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח ט', כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו, אנשי הקשר ייבחרו באופן רנדומלי מבין אנשי הקשר שיצוינו במסגרת הצעת המציע.

על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר. מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

עוד מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פניה לאנשי הקשר שיצוינו בלבד והם נדרשים להיות זמינים, לא תתבצע פניה לגורמים אחרים.

4.2.6.6.2. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל על בסיס שתי חוות הדעת הראשונות שיתקבלו במסגרת הפנייה אל אנשי הקשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.6.6.2.1. מידת ההיענות לדרישות הגוף עבורו ניתן השירות (25%).





- 4.2.6.6.2.2. מקצועיות (תפעול של תקלות, התמודדות עם מצבי קיצון וכיו"ב) (20%).
- 4.2.6.6.2.3. קבלת תלונות על טיב השירות (10%).
- 4.2.6.6.2.4. עמידה בלוחות זמנים (תגובות לקריאות, הגעה ליעד וכיו"ב) (25%).
- 4.2.6.6.2.5. שביעות רצון כללית מהמציע (20%).
- בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.
- 4.2.6.6.3. **מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.**
- 4.2.6.6.4. פנייה על פי סעיף זה לא תעשה לאנשי קשר שהופיעו בטבלת הניסיון של המציע שהם נציגי המשרד עבור אותו הניסיון שהוצג.
- 4.2.6.6.5. המשרד יבצע עד שלושה ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשלושה ימים נפרדים ובשלוש שעות שונות, בין השעות 9:00 ל-17:00.
- ככל ובפרק זמן זה לא יתקבל מענה על ידי הגורם הממליץ יתקבל ניקוד 0 בגין חוות דעת החסרה.
- 4.2.6.6.6. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כך, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.6.6.2 לעיל.

#### 4.2.6.7. ניסיון קודם עם המשרד (10 נקודות)

- 4.2.6.7.1. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס חוות הדעת של הגורם המקצועי מזמין המכרז. במקרה בו אין ניסיון של





גורם מקצועי מטעם רשות חסות הנוער, הציון יינתן על בסיס חוות הדעת של גורם מקצועי אחר במשרד.

4.2.6.7.2 חוות הדעת של הגורם המקצועי תתייחס לקריטריונים הבאים, כאשר בכל קריטריון יידרש הגורם המקצועי ליתן ניקוד בין 1 ל-10:

4.2.6.7.2.1 מידת היענות לדרישות המשרד (25%);

4.2.6.7.2.2 עמידה בתנאי התקשרויות קודמים כפי שהתחייב אליהם (25%);

4.2.6.7.2.3 זמינות המציע (25%);

4.2.6.7.2.4 שביעות רצון כללית מהמציע (25%).

מובהר כי חוות הדעת תינתן על ידי נציג רשות חסות הנוער, מבקש השירות נשוא מכרז זה.

**יצוין כי המשרד יוכל לפנות גם לגורמים אחרים במשרד והניקוד יינתן בהתאם לקריטריונים האמורים לעיל.**

4.2.6.7.3 הניקוד יינתן על ידי ועדת המכרזים, על בסיס ניקוד הגורם המקצועי בכל אחד מהקריטריונים הנ"ל ומשקלם היחסי כמפורט לעיל.

4.2.6.7.4 חוות הדעת של הגורם המקצועי תגובה במסמכים כתובים הנוגעים לאופן מתן השירות על ידי המציע, בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. ככל שבמסמכים אלו ישנה התייחסות לליקויים בהתנהלות המציע, תינתן התייחסות לאפשרויות שניתנו למציע על ידי המשרד לתקן את הליקויים ותגובתו לכך.

4.2.6.7.5 מציע אשר קיבל פחות מ-60% מהניקוד באמת מידה זו (6 נקודות), יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.

4.2.6.7.6 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע אשר במסגרת אמת מידה זו ניתנו לו פחות מ-5 נקודות באמת מידה זו ו/או שבשל היעדר שביעות רצון מהמציע, ההתקשרות עמו הופסקה



באמצע תקופת ההתקשרות ו/או לא הארכה, וכל זאת בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

4.2.6.7.7. בטרם יוחלט על פסילת ההצעה כאמור בסעיף 4.2.6.7.6 לעיל, תינתן למציע זכות טיעון בפני ועדת המכרזים.

#### 4.2.7. תכנית עבודה לביצוע השירותים (10 נקודות)

4.2.7.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל המענה המוצע, התמודדות עם מקרים ותגובות סבירים, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

4.2.7.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

4.2.7.3. התכנית תתייחס לאופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע, בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בסעיף 2.

4.2.7.4. היקף התכנית לא יעלה על 15 דפים.

4.2.7.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

| מספר | פירוט הקריטריון                                                                                                                                                                                              | ניקוד מרבי |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.   | חזון כללי של המציע לגבי מתן השירותים                                                                                                                                                                         | 10%        |
| 2.   | תפיסה מקצועית של המציע ("האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי וחלוקת האחריות בין אנשי הצוות, לרבות התפיסה לגבי שימור עובדים, ואופן ראיית הקשר מול המשרד ומול גורמים נוספים שעמם הספק יידרש להיות בקשר) | 10%        |
| 3.   | תכנית אופרטיבית לגיוס צוות הנהגים והמלווים ולשימורם לאורך זמן                                                                                                                                                | 15%        |
| 4.   | התייחסות למורכבות האוכלוסייה ולדרכי התמודדות עמה                                                                                                                                                             | 15%        |
| 5.   | ציון שלושה (3) מקרים ותגובות בעת נסיעה, תוך התייחסות לבטיחות הנוסעים ולמוגנותם                                                                                                                               | 15%        |





| מספר | פירוט הקריטריון                                                                                                                                                                                                                                 | ניקוד מרבי |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 6.   | תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים                              | 15%        |
| 7.   | התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה) | 20%        |
| 8.   | ניקוד כולל לתכנית המוצעת                                                                                                                                                                                                                        | 100%       |

- 4.2.7.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.
- 4.2.7.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח יא'.

### 4.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

- 4.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:
- 4.3.1.1 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח טו' המצורף בזה.
- 4.3.1.2 על המציע להגיש הצעת מחיר עבור קילומטר אחד של נסיעה, כולל מע"מ.
- 4.3.1.3 המחירים שיוצגו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לרבות עבור מתן שירותי הליווי להסעה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקריות (למעט תנאי ההצמדה כמפורט בנספח יז'5).
- העלות בהצעות תשווה על-סמך המחיר לק"מ שהוצע בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".
- 4.3.1.4 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".





4.3.1.5. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

4.3.2. הצעת המחיר עבור כל יחידת תמחור תהיה סופית ולא מותנית. הצעות המחיר תכלולנה מע"מ וכל מס אחר, אם הספק מחויב בו. זאת גם כאשר במכרז צפויים להשתתף מציעים אשר אינם חייבים במע"מ, כמחויב מכוח סעיף 2.2.4.7.3 להוראת תכ"ם 7.3.1.

יודגש כי ככל שהספק יצהיר במסגרת המכרז, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו. תשומת לב המציעים להודעת רשות המיסים מיום 11 בינואר 2018 בדבר שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן על ידי מלכ"רים והן על ידי עוסקים אותה ניתן לקרוא בקישור הבא:

[https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/income-tax-represent-info-2018-01-19/he/IncomeTax\\_IncomeTaxRepresentInfo\\_meyatzgim\\_180118\\_1\\_ac.c.pdf](https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/income-tax-represent-info-2018-01-19/he/IncomeTax_IncomeTaxRepresentInfo_meyatzgim_180118_1_ac.c.pdf)

#### 4.4. שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

4.4.1. בכל אשכול, לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 30% (שלושים אחוז) לאיכות ו-70% (שבעים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה עבור כל אשכול.





#### 4.4.2. הליך תחרותי נוסף

4.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות

בין היתר במקרים הבאים:

4.4.2.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של

המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 5.9.12 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

4.4.2.1.2. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל

זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.1.3. במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

4.4.2.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת

לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוצא עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 4.4.2.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.
- 4.4.2.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
- 4.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) ישוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 4.4.1 לעיל.
- 4.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 4.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 4.4.3. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, ומבלי לגרוע מהאמור בהוראות חוק חופש המידע, מציעים במכרז אשר הצעתם לא נבחרה, רשאים להגיש בקשה לעיון בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתבויות הוועדה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשת הוועדה, בטבלאות ההשוואה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה, ובהצעה הזוכה במכרז וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה, למעט בחלקים של ההחלטה או ההצעה אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור; בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים, או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.





## 5. שונות

### 5.1. קבלת עדכונים

- 5.1.1. עדכון על פתיחת תיבת ההצעות הדיגיטלית להגשת הצעות יישלח לספקים שנרשמו לקבלת תזכורת בעת פתיחת התיבה.
- 5.1.2. ספקים שיגישו שאלות הבהרה / הצעות יקבלו הודעה על כל עדכון שייעשה בתיבה.
- 5.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי.

### 5.2. שאלות הבהרה והערות

- 5.2.1. שאלות הבהרה והערות יועברו באמצעות מערכת יהלום להגשת הצעות כמפורט בסעיף 5.1 למכרז.
- 5.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום ה', ה-11/07/2024, בשעה 12:00**. לא תתאפשר הגשת שאלות במערכת לאחר תאריך זה.
- 5.2.3. המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא באמצעות המערכת. יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד באמצעות המערכת כאמור לעיל.
- 5.2.4. יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.
- 5.2.5. התשובות לשאלות וההערות יועלו למערכת, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, והודעה על כך בכתב תישלח לכל המציעים שהגישו שאלות הבהרה או הצעות ויפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד, על המציע להצהיר בנוסח נספח יח' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידידיו את טפסי שאלות הבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן.
- 5.2.6. בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.
- 5.2.7. מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 5.2.8. מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד





ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.

5.2.9 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.

### 5.3 הגשת ההצעה

- 5.3.1 המועד הראשון להגשת ההצעה הוא יום ה', ה-01/08/2024 בשעה 12:00.
- 5.3.2 המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-22/08/2024 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, ההגשה תתבצע באופן מקוון.
- 5.3.3 מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 9446724 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה), עד למועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי הצעה שלא תוגש עבורה ערבות כנדרש תיפסל.
- 5.3.4 הערבות תוכנס לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, מכרז מספר 1011/2024, מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית, ערבות" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזוהים כלשהם. על המציע לוודא הכנסה פיזית של הערבות לתיבת המכרזים. ערבות שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 5.3.5 ההצעה תוגש בעד 2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:
- 5.3.5.1 המקור – יכיל את כלל מסמכי המכרז הנדרשים להגשה חתומים כנדרש.
- 5.3.5.2 עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שיציין במפורש בנספח יב' למכרז.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא





זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

**מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.**

- 5.3.6. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.**
- 5.3.7. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 5.3.8. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.
- 5.3.9. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום.
- 5.3.10. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת שאלות והצעות**" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.
- 5.3.11. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים:
- 5.3.11.1. הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 5.3.11.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.
- 5.3.12. פעולות במערכת ההזדהות:
- 5.3.12.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
- 5.3.12.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 5.3.12.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף – 08-6863100).

5.3.12.4 פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה [מפורטים בקישור זה](#).

5.3.12.5 לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

5.3.13 פעולות במערכת יהלום:

5.3.13.1 מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.

5.3.13.2 במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

5.3.13.3 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.

5.3.13.4 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.

5.3.13.5 במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), **הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה** ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, **יידרש להגיש הצעה מחדש**.

5.3.13.6 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.13.7 באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד**, המתייחסת לכל האשכולות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, **"מציע"** – לרבות בעל השליטה במציע







או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

5.3.13.8. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:

5.3.13.8.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.

5.3.13.8.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)

5.3.13.8.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#), אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות.

5.3.13.9. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il) או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>

5.3.13.10. בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

5.3.13.11. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

5.3.13.11.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.13.11.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

5.3.14. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

הצעות.

5.3.14.1. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

5.3.14.2. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

#### 5.4. חתימה על מסמכי המכרז

5.4.1. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.1 לעיל.

5.4.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח יח' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את כלל מסמכי המכרז, קרא אותם והבין את תוכנם.

#### 5.5. תוקף ההצעה

5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **20/11/2024**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 3.1.2.3 לעיל, בשינויים המחויבים.

5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).

5.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### 5.6. לענין עידוד נשים בעסקים

עמוד 50, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943



על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח יג', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

## 5.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, כן יועבר סכום ותאריך התוקף של ערבות ביצוע, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.
- 5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, ולהעבירו לרבות תדפיס ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 5.8 להלן תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.7.3. ככל שהספק ציין בהצעתו בסעיף 6 לנספח א' כי הוא אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, להגיש **לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם** אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המיסים לעניין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכוח מכרז זה.
- יודגש כי ככל שהספק יצהיר במסגרת המכרז, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.**
- 5.7.4. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 21 להסכם.
- 5.7.5. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור על רישומו בפורטל הספקים הממשלתי לצורך הגשת דיווחים וחשבוניות. מובהר כי לצורך כך הספק יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראו [הוראת תכ"ם", פורטל ספקים, "7.12.50m"](#)).
- 5.7.6. אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש הספק בנוסף להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן יידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.3.1. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח



חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#) בכתובת:

<https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract>

5.7.7. הספק יידרש להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו תעודת הסמכה תקפה מגוף מוסמך עבור מערכת איכות ארגונית לתקן ISO 9001 או לפי תקן ישראלי 9301 לניהול איכות ובטיחות בתעבורה, או הוכחה כי החל בתהליך לקבלת אחת מן התעודות כאמור. הזוכה יידרש להשלים את תהליך קבלת התעודה בתוך שישה חודשים מההודעה על הזכייה.

5.7.8. הספק יצרף להסכם החתום הצהרה בנוסח נספח יז'3 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 5.12 למכרז.

5.7.9. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

5.7.10. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

## 5.8. ערבות ביצוע

5.8.1. כאמור בסעיף 5.7.1 לעיל, לשם הבטחת ביצועו של ההסכם, על הספק לצרף להסכם ערבות, הערבות תוגש למשרד בצורת תדפיס כתב ערבות דיגיטלית, על שמו, דוגמת תדפיס ערבות דיגיטלית מצורפת כנספח יז'4.

5.8.2. הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

5.8.3. על הספק להציג הדפס כאמור לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 5.8.4. הערבות תנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, ובהתאם להוראת תכ"ם, "ערבויות דיגטליות", מס' 14.4.1.
- 5.8.5. הערבות תונפק על ידי גוף מורשה להנפקת ערבות על פי המפורט בהודעת התכ"ם שמספרה ה.7.3.3.2.

5.9. **זכויותיו של המשרד**

- מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:
- 5.9.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או להתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 5.9.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.
- 5.9.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 5.9.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח טז', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.3.2 לעיל.
- 5.9.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 5.9.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 5.9.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 5.9.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 5.9.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 5.9.10. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה זוכה, אם נמצא פגם המצביע על חוסר אמינות משמעותי בהתנהלות המציע, לרבות, אך לא רק, במקרים הבאים:
- 5.9.10.1. התגלו סתירות בין המידע המפורט בהצעה לבין המידע המצוי בידיעת המשרד בין באופן ישיר ובין מידע שהגיע למשרד באמצעות גורמים שלישיים;
- 5.9.10.2. התגלה כי המציע לא מסר את כל המידע הרלוונטי.
- 5.9.11. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 5.9.12. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי ביחס לכל אשכול נושא המכרז. מבלי לגרוע מהאמור ברישא של סעיף זה, מציע שנבחר כזוכה לאספקת השירותים נושא המכרז לגבי אשכול מסוים, אחד או יותר, ישמש ככשיר נוסף לצורך אספקת השירותים נושא מכרז זה באשכול אחר, אחד או יותר (להלן – "הכשיר הנוסף"), בהתאם למפורט להלן:
- 5.9.12.1. הכשיר הנוסף יוכל לשמש ככזה רק באשכול הנוסף שנכלל בהצעתו ושלגביו לא נבחר כזוכה. עם זאת, יובהר כי במקרה בו לא הוגשו הצעות לאשכול מסוים, אחד או יותר, המשרד יהיה רשאי לעניין מציע אשר זכה בהפעלת אשכול אחר ולהציע לו לשמש ככשיר נוסף באשכול הנ"ל, גם אם לא נכלל בהצעתו.
- 5.9.12.2. סדר הפנייה לכשירים הנוספים, במקרה של יותר מכשיר נוסף אחד, יהיה בהתאם לציוניהם המשוקללים באשכולות הנוספים הרלוונטיים, מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

5.9.12.3. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה ניתנת למימוש רק לאחר תום תוקף הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, כאמור לעיל.

5.9.12.4. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש לגבי האשכול שביחס אליו נבחר לשמש ככשיר נוסף, מוצמד בהתאם לתנאי המכרז.

5.9.13. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי ביחס לכל אשכול נשוא המכרז, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

5.9.14. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

5.9.15. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

**5.10. הארכת מועדים**

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה





בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

## 5.11. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 5.11.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 5.11.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המציע. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 5.11.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

## 5.12. פרסום ההתקשרות

- 5.12.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 5.12.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 5.12.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח יז'3 על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 5.12.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.12.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.







מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

5.12.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.12.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

### 5.13. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.





## 6. עלות

- 6.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח טו' המצורף בזה.
- 6.2. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור קילומטר אחד של נסיעה, כולל מע"מ.
- 6.3. המחיר המקסימלי (כולל מע"מ) עבור ק"מ אחד הוא 6.28 ₪.
- 6.4. התמורה לספק עבור כל נסיעה תחושב באופן הבא:
- 6.4.1. התשלום יהיה לפי קילומטרים שלמים. במקרה של חלקי קילומטר, המרחק יעוגל כלפי מעלה לקילומטר השלם.
- 6.4.2. עבור נסיעות שיבוצעו בימים א'-ה' שלא בין השעות 06:00-21:00 וכן בימי שישי, שבת וחגים – תשלום תוספת תשלום בגובה 25% משווי הנסיעה בפועל בהתאם להצעת המחיר של הספק.
- 6.4.3. התמורה תחושב בהתאם למרחקים כמפורט להלן:
- 6.4.3.1. מנקודת יציאה ראשונית במחוז בו נמצא יעד האיסוף, ליעד האיסוף.
- 6.4.3.2. מיעד האיסוף ליעד ההורדה.
- 6.4.3.3. מיעד ההורדה לנקודת היציאה הראשונית במחוז בו בוצע האיסוף.
- הבהרה:** במקרה שבו יעד האיסוף או יעד ההורדה אינם ניתנים להגדרה באופן מדויק, החישוב יתבצע מהכניסה ליישוב הקרוב ביותר לאותה הנקודה.
- 6.4.4. המציע יידרש לציין בטופס הצעת המחיר את נקודת היציאה הראשונית ממנה יתבצעו ההסעות לפי מכרז זה לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו. מובהר כי בכל מחוז ניתן לציין נקודת יציאה ראשונית אחת בלבד. המיקום שיוצג בהצעתו ישמש לצורך חישוב המרחקים כאמור בסעיף זה, ושינוי נקודת היציאה הראשונית במהלך תקופת ההתקשרות ייעשה בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. מובהר כי המיקום אינו חייב להיות בהכרח זהה למקום מושבו הפיזי של הספק והוא ישמש אך ורק לצורך חישוב המרחקים והזמנים כאמור בסעיף זה.
- 6.4.5. מובהר כי חישוב הק"מ יעשה באמצעות אפליקציית Waze או אתר "גוגל מפות" בכתובת: [www.google.co.il/maps](http://www.google.co.il/maps), בהתאם להחלטת המשרד.
- 6.5. יצוין כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשלום (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- יודגש כי ככל שהספק יצהיר במסגרת המכרז, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים**





מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

6.6. ההתקשרות השנתית תהיה כהסכם מסגרת והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.

6.7. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 6 להסכם המצורף בזה כנספח יז' למכרז.

6.8. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח יז'5 המצורף בזה.



7. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | קיים | לא קיים |
|------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|
| 1.   | 3.1.1      | אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |         |
| 2.   | 3.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |         |
| 3.   | 3.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |         |
| 4.   | 3.1.2      | אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |         |
| 5.   | 3.1.2      | אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |         |
| 6.   | 3.1.2.3    | תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.<br>1. אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:<br>2. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2024.<br>3. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עותמאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים. |      |         |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם לסדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור                                                                                                                       | קיים | לא קיים |
|------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|
| 1.   | 3.2.2.1    | רישיון מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985. |      |         |
| 2.   | 3.2.2.2    | רישיון מהמפקח על התעבורה שהינו מורשה להסיע בשכר על פי תקנות התעבורה, התשכ"א-1961.                                                 |      |         |

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא בהתאם לתנאי הסף, אמות המידה

ודרישות המכרז

| מספר     | סעיף         | הנושא                                                                              | הערות                                                                             |
|----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| נספח א'  | 3.3.1        | פרטי המציע                                                                         | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין.                                          |
| נספח ב'  | 1.2.6        | האשכולות הכלולים בהצעה                                                             | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח ג'  | 3.1.4        | כתב ערבות הצעה                                                                     | יש לצרף ערבות מקורית חתומה על-ידי מנפיק הערבות.                                   |
| נספח ד'  | 3.1.2        | הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים                               | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין.                                          |
| נספח ה'  | 3.1.2.3      | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות                       | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין.                                          |
| נספח ו'  | 3.3.2        | גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת                                        | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח ז'  | 3.2.1        | התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין                                      | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח ט'  | 3.2.3        | ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות         | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין (לאימות) וחתימת רואה-חשבון (לזיהוי בלבד). |
| נספח י'1 | 3.2.3, 4.2.5 | אישור רואה-חשבון על היקף כספי של אספקת שירותי הסעות                                | ימולא על ידי רואה חשבון.                                                          |
| נספח י'2 | 4.2.5        | אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים                                                   | ימולא על ידי רואה חשבון.                                                          |
| נספח יא' | 4.2.7        | תכנית עבודה מוצעת למתן השירותים במסגרת מכרז זה                                     | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח יב' | 5.3.5        | חלקים חסויים בהצעה                                                                 | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח יג' | 5.6          | אישור עסק בשליטת אשה                                                               | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין וחתימת רואה חשבון.                        |
| נספח יד' | 3.3.3        | הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה                                      | יש למלא ולחתום.<br>נדרשת חתימת עורך-דין.                                          |
| נספח טו' | 4.3.1.1      | הצעת מחיר                                                                          | יש למלא ולחתום.                                                                   |
| נספח יח' | 5.2.5        | הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי המשרד | יש לחתום.                                                                         |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

**נספח א' פרטי המציע**  
(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות

**המשרד ובפריסה ארצית:**

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במס הכנסה: \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במע"מ: \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. במידה שההצעה תזכה האם יחויב מע"מ בגין אספקת השירותים מכוח מכרז זה? \_\_\_\_\_

יודגש כי ככל שהספק יצהיר במסגרת המכרז, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

7. כתובת המלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
8. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. פירוט מורשי חתימה: \_\_\_\_\_

| שם | מספר זהות | דוגמת חתימה |
|----|-----------|-------------|
|    |           |             |
|    |           |             |
|    |           |             |

11. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:

עמוד 62, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **לפי הפירוט הבא:**

---

---

---

---

12. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף **ללא צירוף חותמת המציע.**
- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע,** להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

| דוגמת חותמת המציע                        |
|------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |

13. התחייבויות המציע

13.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 13.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 13.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 13.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 13.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 13.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

13.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 15.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 15.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 15.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 15.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 15.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 15.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 15.3 **עצמאות המציע**
- 15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
|-------|----------|--------------------|

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) \_\_\_\_\_ (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכייה של המציע.

| תאריך | שם מלא של עורך דין | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|--------------------|-------------|--------------|
|-------|--------------------|-------------|--------------|







מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ב' האשכולות הכלולים בהצעה

על המציע לציין להלן איזה / אילו אשכולות כלולים בהצעתו במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ אשכול א' – מחוז חיפה והצפון

☐ אשכול ב' – מחוז תל-אביב והמרכז ומחוז ירושלים

☐ אשכול ג' – מחוז הדרום

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה לאספקת השירותים בכל אחד משלושת האשכולות הכלולים במכרז, כולם או חלקם. עוד מובהר כי המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהאשכולות הכלולים בהצעתו. יודגש כי אין חובה כי מקום מושבו של המציע ימוקם במחוז נושא הצעתו בכפוף לאמור בסעיף 6.4 למכרז.

### חתימת המציע:

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

\_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ב'1 פורמט דיווח בדבר ביצוע הסעה – דוגמה בלבד

תאריך עברי:

תאריך לועזי:

לכבוד: משרד הרווחה והביטחון החברתי

מאת: \_\_\_\_\_ (שם הספק)

### הנדון: דיווח בדבר ביצוע הסעה

שם מזמין ההסעה: \_\_\_\_\_

שעת קבלת ההזמנה אצל הספק: \_\_\_\_\_

שם הנהג: \_\_\_\_\_

שם המלווה: \_\_\_\_\_

שם החניך/ה: \_\_\_\_\_

יעד האיסוף: \_\_\_\_\_

שעת יציאה מיעד האיסוף: \_\_\_\_\_

יעד הורדה: \_\_\_\_\_

שעת הגעה ליעד הורדה: \_\_\_\_\_

שם הגורם המקבל את החניך/ה ביעד ההורדה: \_\_\_\_\_

שם וחתומת נציג הספק (הנהג / המלווה): \_\_\_\_\_

חתומת הגורם המקבל את החניך/ה ביעד ההורדה: \_\_\_\_\_





תאריך עדכון:  
20/06/2024

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ב'2 פורמט דיווח חודשי בדבר ביצוע הסעות – דוגמה בלבד

תאריך עברי:

תאריך לועזי:

לכבוד: משרד הרווחה והביטחון החברתי  
מאת: \_\_\_\_\_ (שם הספק)

הנדון: דיווח בדבר ביצוע הסעות במהלך חודש \_\_\_\_ שנה \_\_\_\_

עמוד 67, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

| מס.                                             | מועד ביצוע ההסעה | השעה בה התקבלה הקריאה לביצוע ההסעה | השעה בה יצא רכב מטעם הספק בתגובה לקריאה שהתקבלה | שם הנהג | שם המלווה | שם הגורם המקבל את החניך/ה ביעד ההורדה | נקודת יציאה ראשונית בהתאם להצעתו של הספק במכרז | מיקום מדויק (רחוב ויישוב, ככל הניתן) של יעד האיסוף | מרחק בק"מ מנק' יציאה ראשונית ליעד האיסוף | מיקום מדויק (רחוב ויישוב, ככל הניתן) של יעד ההורדה | מרחק בק"מ מיעד האיסוף ליעד ההורדה | מרחק בק"מ מיעד ההורדה לנק' יציאה ראשונית | סה"כ מרחק בק"מ בגינו נדרש תשלום |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|-----------|---------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.                                              |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| 2.                                              |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| 3.                                              |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| 4.                                              |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| 5.                                              |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| סה"כ ק"מ שבוצעו במהלך התקופה המדווחת            |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| מחיר לק"מ: _____ (בהתאם להצעת המחיר של הספק)    |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| סה"כ מחיר מבוקש בגין התקופה המדווחת (לפני מע"מ) |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |
| סה"כ מחיר מבוקש בגין התקופה המדווחת (כולל מע"מ) |                  |                                    |                                                 |         |           |                                       |                                                |                                                    |                                          |                                                    |                                   |                                          |                                 |

על הספק לצרף ביחד עם נספח זה את כל דיווחי הנסיעות שבוצעו באותו החודש (נספח ב'1).

יובהר כי המשרד לא ישלם עבור נסיעה אשר טופס הדיווח בדבר ביצוע הסעה אינו חתום על ידי הגורם המקבל במסגרת.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ג' כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד

(סעיף 3.1.2.3 למכרז)

שם מנפיק הערבות \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הבנק ומספר הסניף (אם המנפיק הוא בנק) \_\_\_\_\_

### הנדון: כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד הרווחה והביטחון החברתי  
ערבות מספר \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **7,500 ₪** (במילים: **שבעת אלפים וחמש מאות ₪**) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע)  
\_\_\_\_\_ (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם  
**מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.**  
אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל תוך **15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 20/11/2024.

**הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.**

דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו: \_\_\_\_\_.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ד' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי.

2. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

עמוד 70, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

|       |          |                    |
|-------|----------|--------------------|
| תאריך | שם החותם | חתימה וחתימת המציע |
| _____ | _____    | _____              |

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|       |             |              |
|-------|-------------|--------------|
| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחתימת |
| _____ | _____       | _____        |





## נספח ה' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.2.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה נדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@labor.gov.il](mailto:mateh.shiluv@labor.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676. יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים יידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_





תאריך עדכון:  
20/06/2024



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

**נספח ו' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת**

(סעיף 3.3.2 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

☐ לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי מעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי.

☐ להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי:

| מספר | שם הגורם אצל המציע ותפקידו | פירוט הקרבה | שם עובד המשרד |
|------|----------------------------|-------------|---------------|
| 1.   |                            |             |               |
| 2.   |                            |             |               |
| 3.   |                            |             |               |
| 4.   |                            |             |               |
| 5.   |                            |             |               |

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח ז' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מתחייב/ת בזה כדלהלן:

- הנני נותן התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.
- ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |





## נספח ח' התחייבות לעמידה בדרישות השירות, כלי הרכב והצוות המוצע

(סעיף 3.3.5 למכרז)

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב כי:

### 1. כלי הרכב:

- 1.1 ברשותי מצבת כלי רכב של 2 רכבים לפחות עבור כל מחוז בהצעת, אשר יהיו זמינים לטובת אספקת השירותים (להלן "כלי הרכב").
- 1.2 כל כלי הרכב עומדים לרשותי או שיהיו זמינים לשימושי מתוקף הסכם חתום ותקף ביני לבינ בעל כלי הרכב הנדרש, ביום הגשת ההצעה ולמשך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.3 לכל כלי רכב פוליסת ביטוח ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק.
- 1.4 גילו של כל רכב לא יעלה על 8 שנים, כאשר גילו של כל רכב נמדד לפי שנת העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב.
- 1.5 אף לא אחד מכלי הרכב הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות עקב כשל טכני.
- 1.6 כל כלי הרכב יהיו מצוידים במזגן תקין / מערכת חימום תקינה שיופעלו בעת שיידרשו לכך. בנוסף לכך, יהיו מצוידים בערכת מילוט ובכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לכלי רכב המשמשים להסעות נוסעים, לרבות ערכת חילוץ, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי אש תקינים וארגזי עזרה ראשונה, הכול כמפורט בתקנות התעבורה, כפי שתהיינה בתוקף, מעת לעת.
- 1.7 בכל כלי הרכב יותקן מכשיר איכון GPS שיאפשר למזמין לעקוב אחר מרחק הנסיעה שעובר כלי הרכב ומשך הזמן. למזמין תתאפשר צפייה במערכת זו, על פי דרישתו, בהתאמה להזמנות שביצע.
- 1.8 בכל כלי רכב יימצא טלפון נייד עם שיחות נכנסות ויוצאות, על מנת לקיים קשר רצוף עם המשרד.
- 1.9 בכל כלי רכב תותקן מערכת לנעילת דלתות וחלונות (עם שליטה מרכזית של הנהג), שלא תאפשר את פתיחת הדלתות ו/או החלונות ע"י המוסעים ברכב, אלא ע"י הנהג או המלווה בלבד. בנוסף, לרכבים תהיה מנגנון נעילת ילדים כך שלא ניתן יהיה לפתוח את הדלתות בשום מצב מתוך הקבינה האחורית של הרכב.
- 1.10 הכניסה לרכב תתאפשר מצד אחד של הרכב בלבד.
- 1.11 כל הרכבים יעמדו בכל דרישות הרישוי לרבות הוראות חוק אויר נקי, התשס"ח-2008 ותקנות אוויר נקי (זיהום אוויר מכלי רכב), התשע"ב-2012.
- 1.12 אעמיד לטובת השירותים רכב להסעת מרותקים לכיסאות גלגלים, אשר יעמדו בכל התקנות והחוקים לרכבים מסוגם, כנדרש בסעיף 2.4.5.7 למכרז.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

1.13 אחזיק, לכל אורך תקופת ההתקשרות, בכל האישורים והרישיונות הנדרשים לצורך אספקת השירותים נשואי מכרז זה.

2. נהגים:

- 2.1 אעמיד לטובת אספקת השירותים 4 נהגים בכל מחוז הכלול בהצעתי.
- 2.2 כל נהג יהיה בעל רישיון תקף כנדרש בתקנות התעבורה ועל פי כל דין, ובעל תעודות המעידות כי עבר את הקורסים וההכשרות הנדרשות לפי כל דין
- 2.3 כל נהג יהיה בעל ניסיון של שנה לפחות במתן שירותי הסעות.
- 2.4 כל הנהגים יהיו בעלי אזרחות ישראלית.

3. מלווים:

- 3.1 אעמיד לטובת השירותים 4 מלווים בכל מחוז הכלול בהצעתי (במחוז דרום – 3).
- 3.2 כל מלווה יעמוד בדרישות סעיף 2.5.4.2 למכרז.
- 3.3 כל המלווים יהיו בעלי אזרחות ישראלית.
- 3.4 עבור חניכות – יהיו מלוות בנות, ועבור חניכים – יהיו מלווים בנים.

הנני מתחייב כי בכל שינוי של מצבת כלי הרכב או כח האדם, אעדכן את המשרד ולא אעשה שום שינוי טרם קבלת אישור בכתב מנציג המשרד. ידוע לי כי כל נהג ו/או מלווה שיועסק על ידי לצורך מתן השירותים יאושר מראש על ידי המשרד באופן פרטני.

הנני מתחייב כי המציע יספק את שירותי ההסעות והליווי בצורה הטובה ביותר, לרבות זמינות מלאה לאספקת השירותים בכל שעות הפעילות.

הנני מתחייב להעמיד את כלי הרכב וכוח האדם בכמויות הנדרשות להפעלת השירותים בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

במקרה שהצעתי כוללת יותר ממחוז אחד, הנני מתחייב כי אני עומד בדרישות המפורטות לעיל בנפרד לגבי כל מחוז כאמור.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחתימת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |





## נספח ט' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.





- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה ייערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד ואישור רואה-חשבון, לפי העניין.

## 1. ניסיון המציע, תעודות ורישיונות

- 1.1 המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985 (יש לסמן ולצרף העתק):
- ☐ קיים  
☐ לא קיים
- 1.2 המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו מהמפקח על התעבורה שהינו מורשה להסיע בשכר על פי תקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (יש לסמן ולצרף העתק):
- ☐ קיים  
☐ לא קיים
- 1.3 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.3.1 למכרז.
- 1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי הסעות, בהיקף כספי של לפחות 200,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.3.1 למכרז, אמת מידה 1.1):



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

| שם הגוף /<br>הארגון לו ניתן<br>השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות<br>השירות שניתן על-ידי המציע | פירוט היקף<br>כספי בש"ח<br>(כולל מע"מ)<br>בתקופה של<br>שנה | האם הניסיון מתקיים<br>במציע / בבעל<br>השליטה / מנכ"ל<br>המציע (אם בבעל<br>השליטה / מנכ"ל –<br>יש לציין את שמו) | תאריך<br>מתן<br>שירות<br>(חודש) | תחילת<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(חודש) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | שם איש<br>קשר<br>אליו יפנה<br>המשרד<br>במסגרת<br>קבלת<br>המלצות | טלפון נייד<br>של איש<br>הקשר | תפקיד<br>איש הקשר |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
|                                       |                                                          |                                                            |                                                                                                                |                                 |                                |                                         |                                        |                                                                 |                              |                   |
|                                       |                                                          |                                                            |                                                                                                                |                                 |                                |                                         |                                        |                                                                 |                              |                   |
|                                       |                                                          |                                                            |                                                                                                                |                                 |                                |                                         |                                        |                                                                 |                              |                   |
|                                       |                                                          |                                                            |                                                                                                                |                                 |                                |                                         |                                        |                                                                 |                              |                   |
|                                       |                                                          |                                                            |                                                                                                                |                                 |                                |                                         |                                        |                                                                 |                              |                   |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### חתימת רואה-חשבון לשם זיהוי בלבד

|       |                      |              |
|-------|----------------------|--------------|
| תאריך | שם מלא של רואה-חשבון | חתימה וחותמת |
| _____ | _____                | _____        |

עמוד 80, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

1.5 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.3.2 למכרז.

1.6 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי ליווי להסעות מלוות, עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם

במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, בהיקף של לפחות 24 הסעות מלוות בכל שנה במהלך עשר

השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.3.2 למכרז, אמת מידה 1.2):

| שם הגוף /<br>הארגון לו<br>ניתן<br>השירות | פרטים בדבר<br>השירותים או<br>שניתן על-ידי<br>המציע | האם מדובר<br>בשירותי ליווי<br>להסעות (כן /<br>לא) | האם מדובר<br>באוכלוסיות<br>הרלוונטיות (יש<br>לסמן)                                                                                                              | מספר<br>הסעות<br>מלוות<br>כאמור<br>שבוצעו על<br>ידי המציע<br>במהלך<br>תקופה של<br>שנה | האם הניסיון<br>מתקיים במציע<br>/ בבעל<br>השליטה<br>מנכ"ל המציע<br>(אם בבעל<br>השליטה /<br>מנכ"ל - יש<br>לציין את שמו) | תאריך<br>תחילת<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(חודש) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | שם איש<br>קשר<br>אליו יפנה<br>המשרד<br>במסגרת<br>קבלת<br>המלצות | טלפון<br>נייד<br>של איש<br>הקשר | תפקיד<br>איש<br>הקשר |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
|                                          |                                                    |                                                   | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                       |                                                                                                                       |                                         |                                         |                                        |                                                                 |                                 |                      |
|                                          |                                                    |                                                   | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                       |                                                                                                                       |                                         |                                         |                                        |                                                                 |                                 |                      |
|                                          |                                                    |                                                   | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק                                         |                                                                                       |                                                                                                                       |                                         |                                         |                                        |                                                                 |                                 |                      |

עמוד 81, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פרטים בדבר מהות השירות שניתן על-ידי המציע | האם מדובר בשירותי ליווי / להסעות (כן / לא) | האם מדובר באוכלוסיות (יש לסמן)                                                                                                                                  | מספר הסעות מלוות כאמור שבוצעו על ידי המציע במהלך תקופה של שנה | האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | שם איש קשר אליו יפנה המשרד במסגרת קבלת המלצות | טלפון נייד של איש הקשר | תפקיד איש הקשר |
|---------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|----------------|
|                                 |                                           |                                            | <input type="checkbox"/> נוער בסיכון                                                                                                                            |                                                               |                                                                                                 |                              |                             |                             |                            |                                               |                        |                |
|                                 |                                           |                                            | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים עם מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                               |                                                                                                 |                              |                             |                             |                            |                                               |                        |                |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.7 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי הסעות עבור תלמידי חינוך מיוחד ו/או אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה ו/או עוברי חוק ו/או נוער בסיכון, לרבות דיירי מסגרות רשות חסות הנוער, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

"שנת ניסיון" לעניין זה: שנה שבה בוצעו ע"י המציע לפחות 24 הסעות כאמור.



**תאריך עדכון:**  
**20/06/2024**

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

| שם הגוף /<br>הארגון לו<br>ניתן השירות | פרטים בדבר השירותים או<br>מהות השירות שניתן על-<br>ידי המציע | מספר<br>ההסעות<br>שבוצעו<br>בתקופה של<br>שנה | האם מדובר<br>באוכלוסיות<br>הרלוונטיות (יש<br>לסמן)                                                                                                                 | האם הניסיון<br>מתקיים במציע /<br>בבעל השליטה<br>/מנכ"ל המציע<br>(אם בבעל<br>השליטה / מנכ"ל<br>– יש לציין את<br>שמו) | תאריך<br>תחילת<br>מתן<br>שירות<br>(חודש) | תאריך<br>תחילת<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(חודש) | תאריך<br>סיום<br>מתן<br>שירות<br>(שנה) | שם איש<br>קשר<br>אליו<br>יפנה<br>המשרד<br>במסגרת<br>קבלת<br>המלצות | טלפון<br>נייד<br>של איש<br>הקשר | תפקיד<br>איש<br>הקשר |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
|                                       |                                                              |                                              | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים עם<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                                                     |                                          |                                         |                                         |                                        |                                                                    |                                 |                      |
|                                       |                                                              |                                              | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים עם<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                                                     |                                          |                                         |                                         |                                        |                                                                    |                                 |                      |
|                                       |                                                              |                                              | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים עם<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                                                     |                                          |                                         |                                         |                                        |                                                                    |                                 |                      |
|                                       |                                                              |                                              | <input type="checkbox"/> חינוך מיוחד<br><input type="checkbox"/> אנשים עם<br>מוגבלות<br><input type="checkbox"/> עוברי חוק<br><input type="checkbox"/> נוער בסיכון |                                                                                                                     |                                          |                                         |                                         |                                        |                                                                    |                                 |                      |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 83, מתוך 133 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





לעניין תנאי הסף ואמות המידה יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 3 שלהלן.

## 2. יציבות העסקת נהגים (אמת מידה 1.5)

הנני מצהיר כי העברתי לרואה החשבון החתום על נספח י' את רשימת הנהגים שהועסקו על ידי ב-1.1.23 וב-1.1.22, המסתכמת במספר נהגים כאמור להלן.

- 2.1 מספר הנהגים שהועסקו על ידי המציע ב-1.1.22 הינו: \_\_\_\_\_ נהגים.
- 2.2 מתוך רשימת הנהגים הכלולים בסעיף 2.1, מספר הנהגים שהועסקו ב-1.1.22 ע"י המציע והועסקו עד לתאריך 31.12.2023 הינו: \_\_\_\_\_ נהגים. אחוז הנהגים שהועסקו עד לתאריך 31.12.2023 הינו \_\_\_\_\_ אחוזים ביחס לכלל הנהגים שהועסקו על ידי המציע ב-1.1.22.
- 2.3 מספר הנהגים שהועסקו על ידי המציע ב-1.1.23 הינו: \_\_\_\_\_ נהגים.
- 2.4 מתוך רשימת הנהגים הכלולים בסעיף 2.3, מספר הנהגים שהועסקו ב-1.1.23 ע"י המציע והועסקו עד לתאריך 31.12.2023 הינו: \_\_\_\_\_ נהגים.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

אחוז הנהגים שהועסקו עד לתאריך 31.12.2023 הינו \_\_\_\_\_ אחוזים ביחס לכלל הנהגים שהועסקו על ידי המציע ב-1.1.23.

להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח י'2.

3. הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי הסף 3.2.3

למכרז

אני מר/גברת \_\_\_\_\_ משמש כבעל השליטה במציע / מנכ"ל המציע החל מיום \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ; בהיקף העסקה \_\_\_\_\_ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).

במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

---

---

---

---

---

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.





תאריך עדכון:  
20/06/2024

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

### חתימת בעל השליטה / מנכ"ל

| תאריך | שם החותם | חתימה |
|-------|----------|-------|
| _____ | _____    | _____ |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן  
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____       | _____        |

### 4. חתימת המציע ואישור עורך-דין

#### חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |

### אישור עורך דין

עמוד 86, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





תאריך עדכון:  
20/06/2024

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן  
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

\_\_\_\_\_

עמוד 87, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח י' אישור רואה-חשבון על היקף כספי של אספקת שירותי הסעות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם המציע) \_\_\_\_\_

הנדון: חוות דעת רואה חשבון על הצהרת מנהלי המציע במכרז, אודות מידע ממערכת הכספים של המציע

אנו משרד רואה-חשבון \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (המגיש הצעה למכרז 1011/2024 - מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן - "המכרז"), מאשר/ת כי ביקרנו את הנתונים הכספיים בהצהרה של המציע בדבר עמידה בתנאי המופיע בסעיפים 3.2.3.1 ו-4.2.5 למכרז, המצורפת לחוות דעת זו ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל, בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה כאמור הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את האמור בהצהרת המציע, בהתאם לרשומות עליהן התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.







## נספח 2' אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם המציע) \_\_\_\_\_

### הנדון: רציפות העסקת נהגים

אנו משרד רואה-חשבון \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (המגיש הצעה למכרז 1011/2024 - מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן – "המכרז"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר רציפות העסקת נהגים על ידי המציע הכלולה בהצעה למכרז של המציע באמת מידה 1.5 שבסעיף 4.2.5 למכרז, המצורפת לחוות דעת זו ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה כאמור הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר רציפות העסקת עובדים מקצועיים, מדריכים והורי בית במסגרות החוץ ביתיות שהופעלו ו/או מופעלות על ידי המציע משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

• יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.



(סעיף 4.2.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.7 למכרז (אמת מידה 1.6).

**הערה כללית:** המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים וכן להוסיף שורות נוספות, לפי הצורך, ובלבד שאורכו של נספח זה לא יעלה על 15 עמודים בסך הכול, כולל מסמכים שיצורפו לו. יובהר כי ככל שיצורף להצעה מסמך (כולל נספחים) בהיקף גדול מהאמור, ייבדקו 15 העמודים הראשונים במסמך (לפי סדר צירופם להצעה) כל נספח שיצורף לתוכנית יהיה בגופן Arial בגודל 12 בריוח 1.5 שורות ושולי העמוד יהיו לפחות 1.25 ס"מ לכל כיוון.

א. חזון כללי של המציע לגבי מתן השירותים (10%)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ב. **תפיסה מקצועית של המציע** ("האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי וחלוקת האחריות בין אנשי הצוות, לרבות התפיסה לגבי שימור עובדים, ואופן ראיית הקשר מול המשרד ומול גורמים נוספים שעמם הספק יידרש להיות בקשר) (10%)



[illegible]

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
|-------|----------|--------------------|



**נספח יב' חלקים חסויים בהצעה**

(סעיף 5.3.5 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

| מספר | סעיף במכרז | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.   |            |                                      |                                       |
| 2.   |            |                                      |                                       |
| 3.   |            |                                      |                                       |
| 4.   |            |                                      |                                       |
| 5.   |            |                                      |                                       |

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 5.3.5 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

**מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.**

**חתימת המציע:**

|       |          |                    |
|-------|----------|--------------------|
| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
| _____ | _____    | _____              |



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יג' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית

### הגדרות:

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
    - 1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
    - 1.2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
  2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
  3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
  4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
  5. "עסק" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992 אשר הינו חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
  6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1.1 ו-1.2 של ההגדרה אישור;
  7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
  8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## תצהיר:

- אני גב' \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 15) התשס"ג-2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.
- אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

| תאריך | שם החותמת | חתימה וחותמת |
|-------|-----------|--------------|
| _____ | _____     | _____        |

## אימות עורך דין:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ גב' \_\_\_\_\_ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____       | _____        |

## אישור רואה חשבון

(יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון)

## לכבוד

משרד הרווחה והביטחון החברתי

## הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן: אני ר"ח \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981; ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 15) התשס"ג-2002 – לעניין עידוד נשים בעסקים. המחזיקה בשליטה בשותפות \_\_\_\_\_ הינה הגברת \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

רואי חשבון

\_\_\_\_\_







## נספח יד' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.3.3 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 21 להסכם המצורף בנספח יז' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי, בין בעצמי ו/או בין באמצעות סוכן /יועץ מטעמי, את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי אי הגשת אישור ביטוח התואם את הוראות רשות שוק ההון ביטוח וחסכון בגין הביטוחים שנערכו לפי המכרז חתום על ידי חברת הביטוח באמצעות סוכן ביטוח ו/או יועץ ביטוח מטעמי לאחר הזכייה במכרז כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

### חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____       | _____        |





## נספח טו' הצעת מחיר

(סעיף 4.3.1 למכרז)

אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
משרד הרווחה והביטחון החברתי  
ועדת המכרזים המשרדית  
ירושלים

### הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

עבור אשכול (יש לסמן X במקום המתאים ולמלא את הצעת המחיר הרלוונטית):

☐ אשכול א':

1. מחיר ל-1 ק"מ: \_\_\_\_\_ ₪
2. נקודת יציאה ראשונית (לצורך חישוב מרחקים ותשלום בגין ביצוע ההסעה):

\_\_\_\_\_

☐ אשכול ב':

1. מחיר ל-1 ק"מ: \_\_\_\_\_ ₪
2. נקודת יציאה ראשונית (לצורך חישוב מרחקים ותשלום בגין ביצוע ההסעה):

\_\_\_\_\_

☐ אשכול ג':

1. מחיר ל-1 ק"מ: \_\_\_\_\_ ₪
2. נקודת יציאה ראשונית (לצורך חישוב מרחקים ותשלום בגין ביצוע ההסעה):

\_\_\_\_\_

העלות בהצעות תשווה על-סמך המחיר לק"מ שהוצע בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".  
חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.3 למכרז.

### הערות:

1) המחיר המקסימלי (כולל מע"מ) עבור ק"מ אחד הוא 6.28 ₪





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- (2) חישוב המרחקים לצורך התשלום לספק בהתאם להצעת המחיר שהגיש יתבצע בהתאם למפורט בסעיף 6.4 למכרז.
- (3) מובהר כי בכל מחוז ניתן לציין נקודת יציאה ראשונית **אחת** בלבד. שינוי נקודת היציאה הראשונית במהלך תקופת ההתקשרות ייעשה בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- (4) מובהר כי יצוין מחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח יז' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לרבות עבור מתן שירותי הליווי להסעה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות (למעט תנאי ההצמדה כמפורט בנספח יז'5)

**הצהרת המציע:**

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השירות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

**חתימת המציע:**

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |





## נספח טז' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.9.4 למכרז)

### 1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

### 2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

### 3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז' הסכם התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

### המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם.

שנחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:**

שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

### מבוא

**הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה;

**והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");

**והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

**והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "החניכים");  
**והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

#### 1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. **היתרים רישיונות ואישורים**

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. **תקופת ההסכם**

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, ויהיה בתוקף החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש ההסכם ייכנס לתקפו לאחר חתימת כל הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, ולא יאוחר ממועד סיום ההתקשרות היה ונקבע בהחלטת ועדת המכרזים המאשרת את ההתקשרות. בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 30 (שלושים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול ומתן זכות טיעון לספק.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.
- 3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

עמוד 102, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.7 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.10.1. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.10.2. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.10.3. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.10.4. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.
- 3.10.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.10.6. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.
4. **מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים לחניכים על ידי הספק**
- 4.1. הספק מתחייב להסיע אך ורק חניכים שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.
- 4.2. הספק מתחייב להסיע את כל החניכים שישלחו אליו על ידי המשרד.
- 4.3. היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים לחניך כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים לחניך.
5. **היקף השירותים שיוספקו לפי ההסכם**
- 5.1. היקף השירותים שיוספקו לפי ההסכם מפורט בסעיף 2.2 למכרז.
- 5.2. ההתקשרות השנתית תהיה כהסכם מסגרת והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד, על פי המפורט בסעיף 6 להלן.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

6. התמורה

6.1. מנגנון התשלום

- 6.1.1. המחירים שישולמו לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש:
- 6.1.1.1. אשכול א': \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.
- 6.1.1.2. אשכול ב': \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.
- 6.1.1.3. אשכול ג': \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.
- 6.1.2. התמורה לספק עבור כל נסיעה תחושב באופן הבא:
- 6.1.2.1. התשלום יהיה לפי קילומטרים שלמים. במקרה של חלקי קילומטר, המרחק יעוגל כלפי מעלה לקילומטר השלם.
- 6.1.2.2. עבור נסיעות שיבוצעו בימים א'-ה' שלא בין השעות 06:00-21:00 וכן בימי שישי, שבת וחגים – תשלום תוספת תשלום בגובה 25% משווי הנסיעה בפועל בהתאם להצעת המחיר של הספק.
- 6.1.2.3. התמורה תחושב בהתאם למרחקים כמפורט להלן:
- 6.1.2.4. מנקודת יציאה ראשונית במחוז בו נמצא יעד האיסוף, ליעד האיסוף.
- 6.1.2.5. מיעד האיסוף ליעד ההורדה.
- 6.1.2.6. מיעד ההורדה לנקודת היציאה הראשונית במחוז בו בוצע האיסוף.
- הבהרה: במקרה שבו יעד האיסוף או יעד ההורדה אינם ניתנים להגדרה באופן מדויק, החישוב יתבצע מהכניסה ליישוב הקרוב ביותר לאותה הנקודה.
- 6.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות:
- 6.1.3.1. מועד ביצוע ההסעה;
- 6.1.3.2. השעה שבה התקבלה הקריאה לביצוע ההסעה;
- 6.1.3.3. השעה שבה יצא רכב מטעם הספק בתגובה לקריאה שהתקבלה;
- 6.1.3.4. מועד ביצוע הליווי להסעה;
- 6.1.3.5. השעה שבה התקבלה הקריאה לביצוע הליווי להסעה;
- 6.1.3.6. שעת הגעה להסעה;
- 6.1.3.7. שעת הגעה ליעד ההורדה;
- 6.1.3.8. שעת סיום ההסעה;
- 6.1.3.9. זמן נסיעה כולל;





- 6.1.3.10. שמות הנהגים והמלווים באותה הסעה;
- 6.1.3.11. שם הגורם המקבל את החניכה/ה ביעד ההורדה;
- 6.1.3.12. נקודת יציאה ראשונית במחוז בו נמצא יעד האיסוף בהתאם להצעתו של הספק במכרז;
- 6.1.3.13. מיקום מדויק (רחוב ויישוב, ככל הניתן) של יעד האיסוף והמרחק מנקודת היציאה הראשונית כאמור בסעיף לעיל למיקום יעד האיסוף (בק"מ);
- 6.1.3.14. מיקום מדויק (רחוב ויישוב, ככל הניתן) של יעד ההורדה והמרחק ממיקום יעד האיסוף למיקום יעד ההורדה (בק"מ);
- 6.1.3.15. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר דיווחים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך.
- הדיווחים יצורפו לחשבונית החודשית בפורמט המצ"ב כנספח ב'1 ונספח ב'2 (בפורמט ממוחשב) למכרז.
- 6.1.4. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית. מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם יירד.
- לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.
- 6.1.5. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 6.1.6. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.
- 6.1.7. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.1.8. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.
- 6.2. **תנאי תשלום**
- 6.2.1. תנאי התשלום יהיו בהתאם להוראת תכ"ם 1.4.3. מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 6.2.2. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם להוראות תכ"ם מספר 7.12.5 "פורטל ספקים", והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי". על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.
- 6.2.3. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל** ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 6.2.4. במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 6.2.5. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 6.2.6. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות (למעט תנאי ההצמדה כמפורט בנספח יז'5)).
- 6.2.7. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.8. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 6.2.9. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסויים בהתאם לאמור בסעיף 28 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 6.2.10. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.3. **הצמדה**
- 6.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראת החש"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.3.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח יז'5 למכרז.
- 6.3.2. **"יום הבסיס"** לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח יז'5 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית – \_\_\_\_\_.

7. **קיצוז**

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

8. **השירותים שיוספקו לפי ההסכם**



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 8.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות **המשרד ובפריסה ארצית** ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.
- 8.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 8.4. גם כאשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים ובכפוף לאישור ועדת המכרזים.

**9. אחזקת הציוד לצורך מתן השירותים**

- 9.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים, לרבות אחזקת כלי הרכב, ניקיון ואחזקה שוטפת, מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכיו"ב.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים להפעלת ואחזקת כלי הרכב על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 9.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.
- 9.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של כלי הרכב שימשו לאספקת השירותים והציוד הנדרש להם, ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי בכלי הרכב.

**10. פיקוח המשרד**

- 10.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במכרז ובסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 10.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 10.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 10.4. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.
- 10.5. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 10.6. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת חניך בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או על-ידי חניך או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.





## מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 10.7. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.3 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 10.8. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

## 11. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- 11.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- 11.2. בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.
- 11.3. לעניין זה "התנהגות מבזה" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.

## 12. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

- 12.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.

## 13. מועדי אספקת השירותים

- 13.1. השירותים יסופקו בשעות הפעילות בהתאם לחלוקה שלהלן:
- 13.1.1. **שירות יום:** שירותי הסעות משעה 06:00 ועד 21:00 בימים א'-ה' כולל חול המועד. בימי ו' / ערבי חג, שעות הפעילות תהיינה בין השעות 06:00 ועד שעה לפני כניסת השבת או החג.
- 13.1.2. **שירות לילה:** שירותי הסעות משעה 21:00 ועד 06:00 בימים א'-ה'.
- 13.1.3. **שירות שבתות, חגים ומועדים:** שירותי הסעות החל משעה לפני כניסת השבת או החג ועד למוצאי השבת או החג.
- 13.2. בכל שעות הפעילות, 24 שעות ביממה, 364 ימים בשנה, יהיה הספק זמין לאספקת השירותים באיכות הנדרשת. תנאי התשלום עבור שירותי לילה וכן הסעות בשבתות, חגים ומועדים מפורטים בסעיף 6.4.2 למכרז.
- 13.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

## 14. התחייבות למתן שירות מלא

- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.





## מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

## 15. העסקת עובדים על ידי הספק

15.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

15.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגבי או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בחניכים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

15.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

15.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

15.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

15.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.



15.15. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.  
15.16. מובהר כי המשרד באמצעות אגף הביטחון יהיה רשאי לבצע בדיקת רישום פלילי, בהתאם לפרט ו' לתוספת הראשונה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, הספק מתחייב להחתים את כלל עובדיו המיועדים להספקת השירותים מכרז זה על טופס הסכמה לבדיקת רישום פלילי בנוסח המצורף כנספח יז' להסכם זה.

## 16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

16.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אך ורק לצורך העמדת רכב המותאם למרותקים לכסאות גלגלים כאמור בסעיף 2.4.5.7 למכרז. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.  
16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.  
16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.  
16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.  
16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.  
16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:  
16.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.  
16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.  
16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.  
16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

## 17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני





## מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

## 18. שימוש בכלים ובחומרים

- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

## 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

## 20. נזיקין

- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

## 21. חובת ביטוח

- 21.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה,





- עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי  
אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם  
הישירה.
- 21.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג  
עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי  
המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 21.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא  
ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 21.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על  
זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 21.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות,  
מעת לעת ולפי דרישה.
- 21.6. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

## 22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים  
וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות  
אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים  
כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל  
פרסום מחקר כאמור, יאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום  
נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד  
שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושמו על ידי המשרד בביצוע מחקרים  
במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

## 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע  
הנוגע לטיפול בחניכים המקבלים שירות מכרז זה, לרבות מידע על החניכים עצמם,  
לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות  
שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בחניכים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור  
מראש ובכתב ממנהל הרשות ומדוברות המשרד. יודגש כי כל פנייה לאמצעי תקשורת לכל  
צורך שהוא מחייבת יידוע מראש של דוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים  
אלה וכן כלפי כל גורם שהוא, לרבות כלי תקשורת והציבור הרחב, כפעולות ושירותים  
הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו, במימונו או כנהנים מתמיכתו – הכול  
לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את  
השירותים לבין המשרד.
- 23.3. מובהר כי ביחס לפרסומים המיועדים לצורך יחסי ציבור עבור הספק בהקשר של השירותים  
הניתנים מכרז זה, הספק אחראי לדאוג לכך שבאזכור הראשון בכתבה של הספק,  
יוזכר בצמוד לו שהשירותים ניתנים במימון ובפיקוח המשרד.
- 23.4. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה  
יצוין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, רשות חסות  
הנוער"; סמל המשרד; סמל המדינה.







## 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

## 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3. מובהר כי בגדר מידע לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 25.4. הספק מתחייב להחזיר כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח יז'2 להסכם זה.

## 26. העברת זכויות

- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

## 27. נציג המשרד

- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא הממונה על המעונות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

## 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

28.1.3. להפסיק את אספקת השירותים לחניכים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.  
28.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 28.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

| מפתח חיוב פיצוי מוסכם                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | מרכיב איכות השרות                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>בגין מקרה ראשון ייקנס הספק ב-1,000 ₪.<br/>בגין מקרה שני ייקנס הספק ב-1,500 ₪.<br/>בגין מקרה שלישי ייקנס הספק ב-2,000 ₪<br/>ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן.</p> <p>לעניין זה, "דיווח מטעה" – דיווח מטעה על זמן הנסיעה, מספר ק"מ, פרטי הנהג, פרטי המלווה או כל דיווח מטעה אחר.</p>                                                                                       | <p>דיווח מטעה</p>                                                                                                                                                |
| <p>בגין מקרה ראשון של ביצוע הסעה ללא ליווי ייקנס הספק ב-500 ₪.<br/>בגין מקרה שני של ביצוע הסעה ללא ליווי ייקנס הספק ב-1,000 ₪.<br/>בגין מקרה שלישי של ביצוע הסעה ללא ליווי ייקנס הספק ב-2,000 ₪ ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן.</p>                                                                                                                                       | <p>ביצוע הסעה ללא ליווי</p>                                                                                                                                      |
| <p>בגין מקרה ראשון ייקנס הספק ב-1,000 ₪.<br/>בגין מקרה שני ייקנס הספק ב-1,500 ₪.<br/>בגין מקרה שלישי ייקנס הספק ב-2,000 ₪<br/>ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן.</p>                                                                                                                                                                                                         | <p>סירוב הספק לבצע את הנסיעה, מכל סיבה שהיא, לרבות בשל אי יכולת לבצע את הנסיעה הנדרשת, או ביטול נסיעה לאחר אישור הזמנתה ולפני ביצועה – שלא בהתאם לתנאי המכרז</p> |
| <p>בגין איחור בלתי-מוצדק של מעל 15 דק' (מעבר לאמור בסעיף 2.4.1.4 למכרז) ייקנס הספק ב-50 ₪.<br/>עבור כל רבע שעה נוספת בלתי-מוצדקת ייקנס המציע ב-100 ₪.<br/>בגין <b>שלושה</b> מקרים, בחודש, בהם היה איחור בלתי מוצדק של מעל ל-30 דק' (מעבר לעיכוב של מחצית השעה המותר עד לאיסוף) יחול האמור בסעיף 28.10 להלן.<br/>לעניין סעיף זה, "איחור" לרבות אי-המתנה כנדרש מהספק.</p> | <p>אי עמידה בלוחות זמנים</p>                                                                                                                                     |
| <p>בגין מקרה ראשון של סטייה מהמסלול במהלך נסיעה ייקנס הספק ב-500 ₪.<br/>בגין מקרה שני של סטייה מהמסלול במהלך נסיעה ייקנס הספק ב-1,000 ₪.<br/>בגין מקרה שלישי של סטייה מהמסלול במהלך נסיעה ייקנס הספק ב-2,000 ₪ ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן.</p>                                                                                                                        | <p>סטייה מהמסלול</p>                                                                                                                                             |

עמוד 114, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943



| מפתח חיוב פיצוי מוסכם                                                                                                                                                                                                                                                   | מרכיב איכות השרות                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| בגין אי מענה במוקד הטלפוני, למשך 10-30 דק', ייקנס המציע ב-100 ש. עבור כל רבע שעה נוספת, בה לא יינתן מענה במוקד, ייקנס הספק ב-150 ש לכל רבע שעה.<br>בגין שלושה מקרים ומעלה של אי מענה במוקד הטלפוני למשך מעל 30 דק' במהלך חודש, יחול האמור בסעיף 28.10 להלן.             | אי מענה במוקד הטלפוני                                                                          |
| בגין אי עמידה בתקנות הבטיחות לפי בדיקת גורם חיצוני מטעם המשרד או לפי בדיקת קצין הבטיחות מטעם המציע, ייקנס הספק ב-500 ש.                                                                                                                                                 | אי עמידה בתקנות הבטיחות                                                                        |
| בגין אי אחזקת מצבת כלי הרכב או כוח האדם, ייקנס המציע ב-200 ש לשבוע עבור כל רכב או עובד (נהג או מלווה) חסר.                                                                                                                                                              | ביצוע הסעה באמצעות רכב שאינו מותאם למתן השירותים ואינו עומד בדרישות המפורטות בסעיף 2.4.5 למכרז |
| בגין אי אחזקת אישור או רישיון אחד לפחות, עבורו או עבור אחד הנהגים מטעמו, במשך למעלה מ-30 ימים, ייקנס הספק ב-1000 ש, וב-50 ש עבור כל יום נוסף.<br>במידה והמציע נמצא בהליכי קבלת הרישיון/אישור, ייקנס המציע רק לאחר 60 ימים, ובתנאי שהציג מסמך שיעיד על ההליכים בהם נמצא. | היעדר הרישיונות והאישורים המתאימים עבור שירותי ההסעות והנהגים                                  |

- 28.3. הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).
- 28.4. מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 28.5. מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע טענותיו וכן שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית הינה בסמכות בלעדית של המשרד.
- 28.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.9 לעיל.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 28.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 28.10. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 8, 10, 11, 15, 19, 25, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

**29. ערבות**

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.3. הערבות תהיה ערבות דיגיטלית כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"ם 7.3.3, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק, מובהר כי ועדת המכרזים לא תקבל החלטה בדבר מימוש ערבות, אלא לאחר שנתנה הזדמנות בת שבעה ימים לספק להשמיע טענותיו בעל פה או בכתב.
- 29.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

**30. תניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**31. כתובות והודעות**

עמוד 116, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

- 31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

**32. ביקורת**

- 32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 32.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת וכן כל דוח שיידרש לצורך הבדיקה ממערכות הנוכחות והשכר, מרוכזים ו/או מפורטים, לרבות בפורמט Excel.
- 32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- 32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת הרשות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידו של ישי.

**33. שינוי בהסכם או בתנאים**

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

**34. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

**35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**

- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.



35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

| שם נציג המשרד | תפקיד                | תאריך | חתימה |
|---------------|----------------------|-------|-------|
| שם נציג המשרד | תפקיד<br>מנכ"ל המשרד | תאריך | חתימה |
| שם נציג המשרד | תפקיד<br>חשב המשרד   | תאריך | חתימה |

הספק:

| שם נציג הספק | תפקיד | תאריך | חתימה |
|--------------|-------|-------|-------|
|              |       |       |       |

חתימת עורך דין:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
|       |             |              |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר 1011/2024.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

מספר מנ"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_

הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והביטחון החברתי ו- \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה].





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

### פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר 1011/2024 מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה

#### **ארצית:**

המחירים שישולמו לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש:

אשכול א': \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.

אשכול ב': \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.

אשכול ג': \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כולל מע"מ, עבור 1 ק"מ נסיעה.

#### **התמורה לספק עבור כל נסיעה תחושב באופן הבא:**

התשלום יהיה לפי קילומטרים שלמים. במקרה של חלקי קילומטר, המרחק יעוגל כלפי מעלה לקילומטר השלם.

עבור נסיעות שיבוצעו בימים א'-ה' שלא בין השעות 06:00-21:00 וכן בימי שישי, שבת וחגים – תשלום תוספת תשלום בגובה 25% משווי הנסיעה בפועל בהתאם להצעת המחיר של הספק.

התמורה תחושב בהתאם למרחקים כמפורט להלן:

מנקודת יציאה ראשונית במחוז בו נמצא יעד האיסוף, ליעד האיסוף.

מיעד האיסוף ליעד ההורדה.

מיעד ההורדה לנקודת היציאה הראשונית במחוז בו בוצע האיסוף.

הבהרה: במקרה שבו יעד האיסוף או יעד ההורדה אינם ניתנים להגדרה באופן מדויק, החישוב יתבצע מהכניסה ליישוב הקרוב ביותר לאותה הנקודה.

התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית. מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם יירד.

לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.







מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז' שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכוח מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויה ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.

אני מתחייב שכל מידע רלוונטי אודות הנוסעים יימחק לאחר ביצוע הנסיעה.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____       | _____        |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז'2 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ- \_\_\_\_\_  
מטעם הספק \_\_\_\_\_ והפועל במסגרת \_\_\_\_\_ במשרד  
הרווחה והביטחון החברתי, מתחייב בזאת כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והביטחון החברתי וגופים  
קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה  
מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מסכים לבדיקת רישום פלילי בענייני על ידי אגף הביטחון של המשרד.
4. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע  
אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט במשרד, לפניה או  
לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי  
שירות, מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור  
לביצוע המוטל עלי.
- הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או  
לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל  
אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא  
הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות מדינת ישראל/משרד העבודה,  
הרווחה והשירותים החברתיים, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות,  
התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה  
לגרום נזקים למשרד הרווחה והביטחון החברתי. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל  
מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק,  
אשא באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל  
הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
5. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למשרד באופן  
מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.
6. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג גורם הקשור לאספקת השירותים.
7. הנני מתחייב לדווח למשרד על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.

עמוד 123, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

8. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
9. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
10. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המשרד בכל הנוגע לאספקת השירותים.
11. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות ולצוות המסגרות.
- התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.
- ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפי והן כלפי החברה.
- ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
- ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבויותי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי מדינת ישראל משרד הרווחה והביטחון החברתי בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהמשרד מעמיד לרשותי לצורך עבודתי זו.

| תאריך | שם מלא | תפקיד | חתימה |
|-------|--------|-------|-------|
| _____ | _____  | _____ | _____ |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז'3 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 5.12 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.12 למכרז.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

| מספר | סעיף בהסכם | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.   |            |                                      |                                       |
| 2.   |            |                                      |                                       |
| 3.   |            |                                      |                                       |
| 4.   |            |                                      |                                       |
| 5.   |            |                                      |                                       |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדיון לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

עמוד 125, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז'4 תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד

(סעיף 5.8 למכרז)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של \_\_\_\_\_ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)  
ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

### נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: \_\_\_\_\_

### מנפיק הערבות:

\_\_\_\_\_ מס' סניף: \_\_\_\_\_  
טלפון מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_ פקס' מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
כתובת מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
רחוב ומספר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 1: \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 2: \_\_\_\_\_

### מקבל הערבות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב")

| מזהה נערב | שם הנערב |
|-----------|----------|
| _____     | _____    |
| _____     | _____    |

### נושא הערבות:

התקשרות עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות  
וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער,  
במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.

### סכומים ותאריכים

סכום הערבות \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
תאריך הנפקת הערבות: \_\_\_\_\_ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוט החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

## מספר ימים לחילוט 15

**אסמכתאות** (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:





## נספח יז'5 נספח הצמדה

(סעיף 6.8 למכרז)

### 1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 1.2. **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 1.3. **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.4. **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.5. **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.6. **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 1.7. **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

### 2. תנאי ההצמדה

- 2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.
- 2.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 2.5. תדירות ההצמדה – רבעונית.
- 2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

### 3. ביצוע ההצמדה

- 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2. **אופן חישוב ההצמדה**
  - 3.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע בתדירות כמפורט לעיל.
  - 3.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 3.4. יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.







מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יז'6 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.2 למכרז בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את אישור הביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

### חתימת הזוכה:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## **נספח יז'7 טופס הודעת זכיה לזוכים במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד**

(סעיף 5.7 למכרז)

מובהר כי נספח זה ישלח לזוכה לקראת חתימה על הסכם ההתקשרות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

שם הספק: \_\_\_\_\_

### **הנדון: הודעה על זכייה**

בהמשך להצעתכם שהוגשה בתאריך **22/08/2024** במענה למכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית של משרד הרווחה והביטחון החברתי הריני להודיעכם כי ועדת המכרזים \_\_\_\_\_ (שם הוועדה) החליטה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_, לבחור בהצעתכם כהצעה זוכה במכרז שבנדון.

אשכולות שזכיתם בהפעלתם מכח מכרז זה הינם:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (14 ימים מיום הוצאת הודעה זו) את כל המסמכים הבאים:

- ☐ הסכם התקשרות חתום על ידיכם בנוסח נספח יז'. מובהר כי על אף חתימתכם, חשבות המשרד לא תחתום על הסכם ההתקשרות עד לסיום ההתארגנות והעברת כלל המסמכים המפורטים להלן במכתב זה ואישור נציג הפיקוח מטעם המשרד על השלמת העברת הטפסים והמסמכים.
- ☐ תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית בנוסח נספח יז'4. עם קבלת תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית, יוחזר אליכם כתב ערבות הצעה בגין הגשת ההצעה כפי שצורף להצעתכם.
- ☐ התחייבות להארכת התקשרות בנוסח נספח יז'6.
- ☐ נספח שמירת סודיות חתום על ידיכם בנוסח נספח יז'1.
- ☐ תעודת הסמכה תקפה מגוף מוסמך עבור מערכת איכות ארגונית לתקן ISO 9001 או לפי תקן ישראלי 9301 לניהול איכות ובטיחות בתעבורה, או הוכחה כי החל בתהליך לקבלת אחת מן התעודות כאמור.

עמוד 130, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

□ אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחד חתום על ידי חברת הביטוח, האישור מצורף בזאת למכתב זה, שימת ליבכם להנחיות הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה המופיע בקישור הבא:

<https://www.inbal.co.il/content/והנחיות-ביטוח-אישורי-ביטוח-והנחיות>

- אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.
- נסח חברה/שותפות עדכני המאשר כי אינכם בעלי חובת אגרה שנתית ביחס לשנה הקודמת (אם הנכם חברה/שותפות).
- הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות חתומה על ידיכם בנוסח נספח יז'3.
- לתשומת ליבכם, ככל שאתם סבורים כי חלקים מהצעתכם מהווים "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי" שאין לחשוף אותו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים באפשרותכם לפנות לוועדת המכרזים ולנמק עמדתכם באמצעות נספח זה.
- יודגש כי החלטה סופית בעניין זה הינה של ועדת המכרזים.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (30 ימים מיום הוצאת הודעה זו):

□ אסמכתא לעניין פנייה לנציגת מנכ"ל משרד העבודה לעניין יישום חובותיכם לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בצירוף נספח התצהיר בנוסח נספח ה' שצורף להצעתכם.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז):

□ במקרה וציינתם בהצעתכם כי הנכם גוף אשר אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה: אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המיסים לעניין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכוח מכרז זה.

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, לאחר קבלת כלל המסמכים המפורטים לעיל באופן תקין תידרש חתימת נציג הפיקוח בטבלה הבאה:

#### חתימת נציג הפיקוח מטעם המשרד

| תאריך | שם הנציג | תפקיד | חתימה |
|-------|----------|-------|-------|
| _____ | _____    | _____ | _____ |

עמוד 131, מתוך 133 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



תאריך עדכון:  
20/06/2024



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

לאחר חתימת נציג הפיקוח תזומנו למשרדינו לשם חתימת החוזה ותחילת אספקת השירותים.

אנו מודים לכם על השתתפותכם במכרז ומייחלים לשיתוף פעולה פורה בהמשך.

בברכה,

יו"ר ועדת המכרזים

(שם וחתימה) \_\_\_\_\_





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 1011/2024

## נספח יח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה

### וההערות שהופץ על ידי המשרד

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 1011/2024 – מתן שירותי הסעות וליווי להסעות עבור בני נוער חוסים, נערים ונערות, המצויים בטיפול במסגרות רשות חסות הנוער, במחוזות המשרד ובפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

- הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 7 פרקי המכרז, יח' נספחים למכרז ו-7 נספחים להסכם, סך הכל 133 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.
- הריני להצהיר כי קיבלתי את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי שאלות ההבהרה, התשובות וההערות שהועברו ביום ה', ה-01/08/2024.

### חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____    | _____              |

